



สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน)
The Healthcare Accreditation Institute (Public Organization)

เลขที่ 88/39 อาคารสุขภาพแห่งชาติ ชั้น 5 กระทรวงสาธารณสุข ซอย 6 ถ.ติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000
Tel. 02-027-8844 Fax. 02-026-6680 www.ha.or.th ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@ha.or.th

ที่ สรพ. 04.2/ว0185

23 พฤษภาคม 2567

เรื่อง ตอบรับการอบรมหลักสูตร HA502

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. (ร่าง) กำหนดการอบรม
 2. แผนที่สถานที่จัดอบรม
 3. ข้อเสนอแนะทางการเงิน

ตามที่โรงพยาบาลของท่านได้แจ้งความประสงค์ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตร HA502 : แนวคิด LEAN & Design Thinking และการประยุกต์ใช้ในบริการสุขภาพ อย่างสร้างสรรค์ ระหว่างวันที่ 27-30 สิงหาคม 2567 ณ ห้องประชุมกรุงเทพบอลรูม ชั้น 2 โรงแรมรอยัลซิติ้ ปิ่นเกล้า กรุงเทพฯ โดยมี (ร่าง) กำหนดการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

สรพ. ยินดีรับบุคลากรของท่านเข้าร่วมการอบรมในหลักสูตรดังกล่าว ทั้งนี้ขอให้ผู้เข้ารับการอบรมสำรองห้องพักโดยตรงกับทางโรงแรมทาง <https://forms.gle/cFmUqSzK2F5DKvVWA>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางบรรจง จำปา)

รองผู้อำนวยการ

ปฏิบัติงานแทนผู้อำนวยการสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล



มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล



ร่าง 5 มีย.67

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง “แนวคิด Lean & Design Thinking และการประยุกต์ใช้ในบริการสุขภาพ (HA 502)”

วันที่ 27-28, 30 สิงหาคม 2567 เวลา 8.30 น. – 16.00 น. โรงแรมรอยัลซิตี (The Royal City Hotel)

29 สิงหาคม 2567 เวลา 8.30 น. – 16.00 น. รพ. ศิริราช ณ ห้องประชุม 1514 อาคารสมเด็จพระศรีนครินทร์ 100 ปี ชั้น 15

วันอังคารที่ 27 สิงหาคม 2567 เวลา 8.30 น. – 16.00 น. โรงแรมรอยัลซิตี (The Royal City Hotel)

เวลา	เรื่อง	วิทยากร
08.30 - 09.00 น.	พิธีเปิดการประชุม	พญ.ปิยวรรณ ลิ้มปัญญาเลิศ ผู้อำนวยการสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน)
	Onsite or Via Zoom Meeting ID: Passcode:	ศ.นพ.อภิชาติ อัครวงคกุล คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
09.00 – 10.00 น.	บรรยาย: แนวคิด Lean กับ มาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ (HA)	พญ.ปิยวรรณ ลิ้มปัญญาเลิศ
10.00 – 10.15 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
10.15 – 12.00 น.	บรรยาย: การประยุกต์ใช้แนวคิด Lean ในบริการสุขภาพ (Application of Lean Thinking in Healthcare)	รศ.นพ.เชิดชัย นพมณีจรัสเลิศ รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหิดล
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 14.30 น.	Interactive LEAN Activity Simulation: Patient Care Process (Round 1) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Identify waste in Simulation ▪ Layout Analysis 	รศ.นพ.เชิดชัย นพมณีจรัสเลิศ นพ.สิขิน ลีอุทพิงษ์ (หัวหน้าศูนย์ขับเคลื่อนคุณค่าการบริการ) นางสาวณิชาธิศม์ ชัยวันทนาพัชร์ (นักวิชาการพัฒนาคุณภาพ) นางสุรีย์รัตน์ อ่างสมบัติสกุล (นักวิชาการพัฒนาคุณภาพ)
14.30 – 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
14.45 – 16.00 น.	บรรยาย: เครื่องมือ Lean tools	รศ.นพ.เชิดชัย นพมณีจรัสเลิศ

เวลา	เรื่อง	วิทยากร
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Standard Work, 5S & Visual Management Benefit of Continuous Flow & Build in ▪ Cell Concept, Batching & Single Piece Flow ▪ Cycle time to Takt time, Workload Leveling ▪ Error Proofing, Pull System 	

วันพุธที่ 28 สิงหาคม 2567 เวลา 8.30 น. – 16.00 น. โรงแรมรอยัลซิตี (The Royal City Hotel)

เวลา	เรื่อง	วิทยากร
08.30 – 09.00 น.	Let's Recap What we have learned	รศ.นพ.เชิดชัย นพมณีจำรัสเลิศ รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหิดล
09.00 – 10.30 น.	Interactive LEAN Activity Simulation: Patient Care Process (Round 2) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Apply Lean Tools via Trainees ▪ Identify waste in Simulation 	รศ.นพ.เชิดชัย นพมณีจำรัสเลิศ นพ.สีชน ลือฤทธิพงษ์ (หัวหน้าศูนย์ขับเคลื่อนคุณค่าการบริการ) นางสาวณิชารัตน์ ชัยวันทนาพัชร (นักวิชาการพัฒนาคุณภาพ) นางสุรีย์รัตน์ อารงสมบัติสกุล (นักวิชาการพัฒนาคุณภาพ)
10.30 – 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
10.45 – 12.00 น.	Interactive LEAN Activity Simulation: Patient Care Process (Round 3) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Apply Lean Tools via Staffs ▪ New Layout 	รศ.นพ.เชิดชัย นพมณีจำรัสเลิศ นพ.สีชน ลือฤทธิพงษ์ นางสาวณิชารัตน์ ชัยวันทนาพัชร นางสุรีย์รัตน์ อารงสมบัติสกุล
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 14.30 น.	บรรยาย: Design thinking การใช้กระบวนการความคิดเชิงสร้างสรรค์	นพ.สีชน ลือฤทธิพงษ์
14.30 – 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
14.45 – 15.30 น.	Group Activity: Empathize	นพ.สีชน ลือฤทธิพงษ์
15.30 – 16.00 น.	Q&A	นางสาวณิชารัตน์ ชัยวันทนาพัชร นางสุรีย์รัตน์ อารงสมบัติสกุล

วันพฤหัสบดีที่ 29 สิงหาคม 2567 เวลา 8.30 น. – 16.00 น. โรงพยาบาลศิริราช

เวลา	เรื่อง	ผู้วิทยากร				
07.30 – 8.00 น.	ถ่ายรูปหน้าลานพระบิดา คณบดี , ผอ. อ.เชิดชัย ผู้เข้าอบรมและทีม VDC					
08.30 - 09.00 น.	โครงการต้นแบบโรงพยาบาลอัจฉริยะด้วยเครือข่าย 5G และระบบปัญญาประดิษฐ์ (Siriraj 5G Smart Hospital)	รศ.นพ.เชิดชัย นพมณีจำรัสเลิศ รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหิดล				
09.00 - 10.00 น.	Siriraj Journey to Quality Excellence and Sustainability	รศ.พญ.อรอุมา ชัยวัฒน์ รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล				
10.00 – 10.15	พักรับประทานอาหารว่าง					
10.15 - 10.45 น.	ระบบบริหารจัดการการให้บริการในแผนกผู้ป่วยนอก Patient Flow Optimization & Management System (Si-Flow)	ตัวแทนงานการพยาบาลตรวจรักษาผู้ป่วยนอก				
10.45 - 11.30 น.	เส้นทาง Siriraj Stroke Center – ศูนย์โรคหลอดเลือดสมองศิริราช	รศ.นพ.ยงชัย นิละนนท์ ประธานศูนย์โรคหลอดเลือดสมองศิริราช หรือ ตัวแทน				
11.30 - 12.00 น.	Lean @ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	ตัวแทนฝ่ายทรัพยากรบุคคล				
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน					
13.00 - 13.45 น.	ทีม 1		ทีม 2			
	ทีม 1.1	ทีม 1.2	ทีม 1.3	ทีม 2.1	ทีม 2.2	ทีม 2.3
	ระบบ Si-Flow ตึกผู้ป่วยนอก ชั้น2 หน่วยตรวจโรคอายุรศาสตร์	Cell Concept หอผู้ป่วย อาคารนวมินทรบพิตร 84 พรรษา ชั้น 20 ได้	ห้องเจาะเลือด อาคารนวมินทรบพิตร 84 พรรษา ชั้น 1	เยี่ยมชม Siriraj Open Innovation Lab อาคารศรีสวรินทิรา ชั้น 2 เยี่ยมชมจุดละ 15 นาที จากนั้นหมุนเวียนจนครบ 3 จุด จุด 1 Showcase Siriraj Smart Hospital จุด 2 บูธ Healthcare Innovation จุด 3 Showcase Workshop Lego Serious Play		
14.00 - 14.45 น.	Cell Concept หอผู้ป่วย อาคารนวมินทรบพิตร 84 พรรษา ชั้น 19 เหนือ	ห้องเจาะเลือด อาคารนวมินทรบพิตร 84 พรรษา ชั้น 1	ระบบ Si-Flow ตึกผู้ป่วยนอก ชั้น2 หน่วยตรวจโรค อายุรศาสตร์	ศูนย์การเรียนรู้โรคหลอดเลือดสมอง (Siriraj Stroke Learning Center) และ Stroke Unit ตึกอักษฎางค์ชั้น1	โครงการ Smart EMS พื้นที่เจ้าพระยา	Siriraj mobile stroke unit หน้าตึก SIMR
15.00 - 15.45 น.	เยี่ยมชม Siriraj Open Innovation Lab อาคารศรีสวรินทิรา ชั้น 2 เยี่ยมชมจุดละ 15 นาที จากนั้นหมุนเวียนจนครบ 3 จุด จุด 1 Showcase Siriraj Smart Hospital จุด 2 บูธ Healthcare Innovation จุด 3 Showcase Workshop Lego Serious Play			โครงการ Smart EMS พื้นที่เจ้าพระยา	Siriraj mobile stroke unit หน้าตึก SIMR	ศูนย์การเรียนรู้โรคหลอดเลือดสมอง (Siriraj Stroke Learning Center) และ Stroke Unitตึกอักษฎางค์ชั้น1
16.00 น.	พักรับประทานอาหารว่าง					

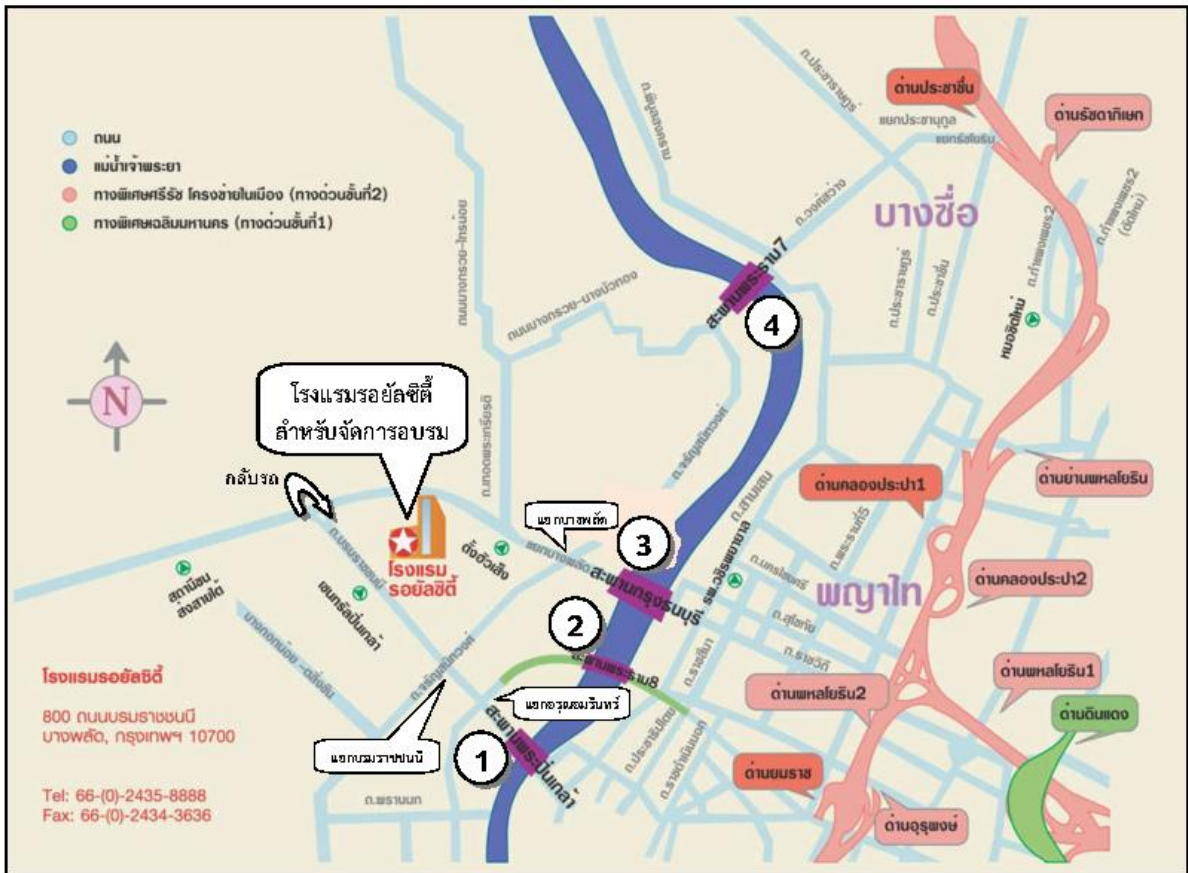
วันศุกร์ที่ 30 สิงหาคม 2567 เวลา 8.30 น. – 16.00 น. โรงแรมรอยัลซิตี (The Royal City Hotel)

เวลา	เรื่อง	ผู้บรรยาย
08.30 - 09.00 น.	Let's Recap What we have learned	รศ.นพ.เชิดชัย นพมณีจำรัสเลิศ รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหิดล
09.00 - 09.30 น.	บรรยาย: การพัฒนารางวัล Thailand Lean Award in Healthcare และเกณฑ์การประเมิน	ตัวแทนสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) (ส.ส.ท.)
09.30 - 10.30 น.	บรรยาย: SIPOC, การเขียน VSM	รศ.นพ.เชิดชัย นพมณีจำรัสเลิศ
	Group Discussion: Develop SIPOC & Current VSM	นพ.สิขิน ลือฤทธิพงษ์ (หัวหน้าศูนย์ขับเคลื่อนคุณค่าการบริการ) นางสาวณิชารัศม์ ชัยวันทนาพัชร (นักวิชาการพัฒนาคุณภาพ) นางสุรียรัตน์ อารงสมบัติสกุล (นักวิชาการพัฒนาคุณภาพ)
10.30 - 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
10.45 - 12.00 น.	บรรยาย: Identify Waste & Gap Analysis	รศ.นพ.เชิดชัย นพมณีจำรัสเลิศ
	Group Activity: Identify Waste & Gap Analysis	นพ.สิขิน ลือฤทธิพงษ์ นางสุรียรัตน์ อารงสมบัติสกุล นางสาวณิชารัศม์ ชัยวันทนาพัชร
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 - 13.30 น.	บรรยาย: Ideate, Prototype, Testing	รศ.นพ.เชิดชัย นพมณีจำรัสเลิศ
13.30 - 14.30 น.	Group Activity: Prototype & Prototype Testing	นพ.สิขิน ลือฤทธิพงษ์ นางสาวณิชารัศม์ ชัยวันทนาพัชร นางสุรียรัตน์ อารงสมบัติสกุล
14.30 - 14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
14.45 - 15.00 น.	บรรยาย: Future VSM & A3 Report	รศ.นพ.เชิดชัย นพมณีจำรัสเลิศ
15.00 - 15.30 น.	Group Discussion: Develop Future VSM & Problem Solving, A3 Report	นพ.สิขิน ลือฤทธิพงษ์
15.30 - 16.00 น.	Group Presentation	นางสุรียรัตน์ อารงสมบัติสกุล นางสาวณิชารัศม์ ชัยวันทนาพัชร

Workshop Lean and Design thinking.

- **Lean:** Develop SIPOC, Current VSM, identify waste, Identify gap, New VSM, A3 Report
- **Design thinking:** Empathize, Define, Ideate, Prototype, Test

แผนที่สถานที่อบรม



หมายเลข 1 ผ่านสะพานพระปิ่นเกล้า ตรงผ่าน 4 แยกบรมราชชนนี จะพบเซ็นทรัลพลาซ่าทางซ้าย ให้กลับรถและขับตรงมาตามทางจะพบตึกกระทรวงวัฒนธรรมทางด้านซ้าย ให้ชิดซ้ายเนื่องจากโรงแรม จะอยู่ก่อนกระทรวงวัฒนธรรม

หมายเลข 2 ผ่านสะพานพระราม 8 ให้ชิดซ้ายทางอรุณอมรินทร์ จะพบ 4 แยกอรุณอมรินทร์ ให้เลี้ยวขวาและตรงผ่าน 4 แยกบรมราชชนนี จะพบเซ็นทรัลพลาซ่าทางซ้าย ให้กลับรถและตรง มาตามทาง จะพบตึกกระทรวงวัฒนธรรมทางด้านซ้าย ให้ชิดซ้ายเนื่องจากโรงแรมจะอยู่ก่อนกระทรวงวัฒนธรรม

หมายเลข 3 ผ่านสะพานกรุงธนบุรี(สะพานช้างอิ) ขับตรงไปทางตลิ่งชันจะพบห้าง ดั้ง ฮั่ว เส็ง ทางซ้าย ให้ชิดซ้ายเพื่อตรงไปทางพระปิ่นเกล้า และเข้าสู่ถนนบรมราชชนนี ขับตรงมาตามทางจะพบตึกกระทรวงวัฒนธรรมทางด้านซ้าย ให้ชิดซ้ายเนื่องจากโรงแรมจะอยู่ก่อนกระทรวงวัฒนธรรม

หมายเลข 4 ผ่านสะพานพระราม 7 ขับตรงมาทางถนนจรัญสนิทวงศ์ จะพบ 4 แยกบางพลัดให้เลี้ยวขวาไปทางตลิ่งชัน พบห้าง ดั้ง ฮั่ว เส็ง ทางซ้าย ให้ชิดซ้ายเพื่อตรงไปทางพระปิ่นเกล้า และเข้าสู่ถนนบรมราชชนนี ขับตรงมาตามทางจะพบตึกกระทรวงวัฒนธรรมทางด้านซ้าย ให้ชิดซ้าย เนื่องจากโรงแรมจะอยู่ก่อนกระทรวงวัฒนธรรม



แนวทางการสมัคร/เข้าร่วมอบรมและรายละเอียดสำคัญในการอบรม

การสมัครเข้าอบรม

1. ผู้สมัครสามารถลงทะเบียนสมัครเข้าอบรมผ่านช่องทาง เว็บไซต์ <http://register.ha.or.th/> สรพ. ขอสงวนสิทธิ์รับเฉพาะผู้สมัครเข้าหลักสูตรฝึกอบรมที่สมัครผ่านตามระบบทางเว็บไซต์ และสมัครในระยะเวลาที่กำหนด
2. การแก้ไขปรับเปลี่ยนข้อมูลสำคัญ (ชื่อ สกุล วิชาชีพ คำนำหน้า ตำแหน่ง) จะปรากฏในใบเสร็จรับเงิน รวมทั้งเป็นข้อมูลสำหรับการลงชื่อเข้าอบรมและรายชื่อบนประกาศนียบัตร ซึ่งเป็นข้อมูลที่ผู้สมัครได้กรอกข้อมูลด้วยตนเอง ดังนั้น เมื่อสมัครผ่านระบบและอยู่ในช่วงเวลาของการชำระเงิน หากท่านมีความจำเป็นในการแก้ไข ชื่อ สกุล วิชาชีพ คำนำหน้า ตำแหน่ง รวมทั้งการเปลี่ยนตัวผู้เข้าอบรม ท่านสามารถแก้ไขข้อมูลต่างๆ ได้ ภายใน 7 วันก่อนการจัดอบรม (ภายในวันที่ 19 สิงหาคม 2567) เนื่องจากหากมีการเปลี่ยนแปลงภายหลังจะส่งผลกระทบต่อใบเสร็จรับเงิน, ใบประกาศนียบัตร และการจัดกลุ่มผู้เรียน
3. หากมีผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม สรพ. จะดำเนินการยืนยันรายชื่อของผู้สมัครที่อยู่ในสถานะ “รอที่นั่งว่าง” (waiting list) ขึ้นมาตามลำดับ

การชำระค่าธรรมเนียมการอบรมและการจัดการใบเสร็จรับเงิน

1. เมื่อดำเนินการสมัครผ่านระบบแล้ว ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการอบรมภายใน 15 วัน หลังจากวันสมัคร (รวมวันหยุดราชการ) หากเกิน 15 วัน จะถือว่าสละสิทธิ์ หลังจากนั้น ระบบจะทำการลบรายชื่อของท่านโดยอัตโนมัติ เช่น สมัครวันที่ 1 ตุลาคม 2566 สามารถชำระค่าธรรมเนียมได้ไม่เกินวันที่ 15 ตุลาคม 2566 เป็นต้น
2. ก่อนส่งข้อมูลสมัครอบรมผ่านเว็บไซต์ <http://register.ha.or.th/> และก่อนชำระค่าธรรมเนียมการอบรม ขอให้ท่านตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง (คำนำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล ที่ใช้ในการออกใบเสร็จรับเงิน จำนวนผู้สมัคร) เพราะเมื่อท่านชำระค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลใดๆ ได้ สรพ. จะดำเนินการส่งข้อมูลการชำระเงินให้กรมสรรพากรตามระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม ดังนั้น “**ขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขใบเสร็จรับเงิน**” ข้อมูลสำคัญที่ต้องตรวจสอบ ได้แก่ คำนำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล ที่ใช้ในการออกใบเสร็จรับเงิน จำนวนผู้สมัครในใบจ่ายเงินและจำนวนเงินต้องตรงกัน
3. ปัจจุบัน สรพ. ได้จัดทำระบบการออกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice & e-Receipt) ฝ่ายการเงิน สรพ. ดำเนินการออกใบเสร็จรับเงิน e-Receipt นำส่งทางอีเมลของเจ้าของ username ในระบบ register.ha.or.th ที่ทำการสมัครเข้ามา หากมีข้อสงสัยหรือติดขัดประการใดสามารถติดต่อได้ที่ฝ่ายการเงิน คุณปราณี เบอร์โทร 02-027-8848 ต่อ 9615 หรือ E-mail: pranee@ha.or.th

การยกเลิกสิทธิ์การสมัครเข้ารับการอบรม มีได้ 2 กรณี

1. ยกเลิกได้ด้วยตนเอง ก่อนวันครบชำระค่าธรรมเนียมการอบรม ขอให้ท่านลบข้อมูลการสมัครออกจากระบบด้วยตนเอง เพื่อรักษาประวัติการสมัครเข้าอบรมไว้
2. หากไม่มีการชำระค่าธรรมเนียมการอบรมภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ จะถือว่า สละสิทธิ์

การขอคืนค่าธรรมเนียมการอบรม

การขอคืนค่าธรรมเนียมการอบรม ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมการอบรมแล้ว ขอให้เก็บใบเสร็จไว้เป็นหลักฐาน หากท่านไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ ขอให้ดำเนินการดังนี้

1. ส่งจดหมายเรียน ผู้อำนวยการสรพ.ก่อนการจัดอบรมวันแรกล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วัน (รวมวันหยุด) ทั้งนี้สถาบันจะคืนเงินค่าธรรมเนียมการอบรมให้เต็มจำนวน หากไม่แจ้งภายในระยะเวลาที่กำหนด สรพ.ขอสงวนสิทธิ์คืนค่าธรรมเนียมการอบรม
2. จดหมายระบุเรื่อง “ขอเงินค่าธรรมเนียมการอบรมคืน เนื่องจากไม่สามารถเข้าร่วมการอบรมได้” โดยระบุหลักสูตร วันที่จัดอบรม เหตุผล รายชื่อผู้ที่ไม่สามารถเข้าร่วมการอบรม จำนวนเงินที่ขอคืน เลขที่บัญชีที่ใช้ในการรับเงินคืน พร้อมแนบสำเนาใบเสร็จการชำระเงินค่าธรรมเนียม (รับเฉพาะ file scan เท่านั้น) ส่งมาที่ ฝ่ายฝึกอบรม สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) (วงเล็บมุมซอง “ค่าธรรมเนียมการอบรม”) หรือ อีเมล saraban@ha.or.th
3. สรพ. จะดำเนินการคืนเงินค่าธรรมเนียมการอบรม ภายใน 120 วัน (นับจากวันที่ได้รับหนังสือตามการประทับตราไปรษณีย์) กรณีที่สมัครเป็นรายกลุ่ม จะโอนเงินคืนให้ครั้งเดียว ให้กับเลขที่บัญชีเดียวเท่านั้น

การพิมพ์ใบประกาศนียบัตรผ่านการอบรมหลักสูตร

ทางสถาบันจะขอมอบใบประกาศนียบัตรเป็นรูปแบบ เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (ออนไลน์) โดยจะได้รับลิงก์ดาวน์โหลดใบประกาศนียบัตร เมื่อตอบแบบประเมินความพึงพอใจหลังการอบรมเสร็จสิ้นแล้วเท่านั้น สรพ. ขอสงวนสิทธิ์ในการให้ประกาศนียบัตรเฉพาะผู้เข้ารับการอบรมที่มีเวลาในการอบรมร้อยละ 80 ขึ้นไปของการอบรม การดาวน์โหลดใบประกาศนียบัตรรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (ออนไลน์) ผู้ประสานงานจะแจ้งลิงก์ดาวน์โหลดและวิธีการดาวน์โหลดให้กับผู้เข้าอบรม ในระหว่างอบรม

ข้อแนะนำทางการเงิน

1. ส่งหนังสือแจ้งเหตุผลที่ไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ ให้ สรพ. ก่อนการจัดอบรมล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วัน สรพ. จะคืนเงินค่าลงทะเบียนให้เต็มจำนวน หากแจ้งหลังจากวันที่กำหนด จะไม่สามารถรับเงินคืนได้
2. กรณีที่หลักสูตรนั้นต้องการจัดกลุ่มผู้เรียนแบบคณะวิชาชีพ โรงพยาบาลต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงชื่อ-นามสกุล ผู้เข้าอบรม ให้ทาง สรพ. ทราบล่วงหน้าการจัดอบรมอย่างน้อย 7 วัน (ภายในวันที่ 19 สิงหาคม 2567) หากแจ้งหลังวันที่กำหนดจะส่งผลกระทบต่อผู้เข้าอบรมทั้งหมด
3. เนื่องจากปัจจุบันสถาบันเข้าสู่ระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม เมื่อมีการนำข้อมูลส่งให้สรรพากรแล้วไม่สามารถแก้ไขใบเสร็จรับเงินได้ สถาบันจึงขอ “สงวนสิทธิ์ในการแก้ไขใบเสร็จรับเงิน” ดังนั้นเพื่อประโยชน์ของโรงพยาบาลและผู้เข้าอบรม สถาบันขอให้ผู้สมัครตรวจสอบความถูกต้องของ “ชื่อ-นามสกุลและที่อยู่” ที่จะให้ออกใบเสร็จรับเงินทุกครั้ง
4. ปัจจุบัน สรพ. ได้จัดทำระบบการออกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice & e-Receipt) ฝ่ายการเงิน สรพ. ดำเนินการออกใบเสร็จรับเงิน e-Receipt นำส่งทางอีเมลของเจ้าของ username ในระบบ register.ha.or.th ที่ทำการสมัครเข้ามา หากมีข้อสงสัยหรือติดขัดประการใด สามารถติดต่อได้ที่ฝ่ายการเงิน คุณปราณี เบอร์โทร 02-027-8848 ต่อ 9615 หรือ E-mail: pranee@ha.or.th