



ระเบียบสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน)
ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และขั้นตอนการจ่ายค่าตอบแทนงานวิชาการ

พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) ด้านส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการเผยแพร่องค์ความรู้ทางวิชาการและงานวิจัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๓) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบข้อ ๓๔ (๒) ของข้อบังคับคณะกรรมการสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล ว่าด้วยการเงิน การบัญชี และการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ผู้อำนวยการสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และขั้นตอนการจ่ายค่าตอบแทนงานวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือแนวทางการปฏิบัติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ ที่มีข้อความซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน)

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล

“กองบรรณาธิการ” หมายความว่า กองบรรณาธิการสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน)

“รองผู้อำนวยการ” หมายความว่า รองผู้อำนวยการที่กำกับดูแลและบังคับบัญชาส่วนงานพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการ

“ผู้อำนวยการโครงการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการโครงการที่รับผิดชอบส่วนงานพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากรองผู้อำนวยการที่กำกับดูแลและบังคับบัญชาส่วนงานพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรม

“ผู้ปฏิบัติงานของสถาบัน” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ของสถาบันตามข้อบังคับคณะกรรมการสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาลว่าด้วย การบริหารงานบุคคล และบุคคลที่ปฏิบัติงานให้แก่สถาบันตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

“งานวิชาการ” หมายความว่า หนังสือ บทความวิชาการ บทความวิจัย หนังสือ หรือผลงานอื่นใดที่สถาบันจัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งสถาบัน

“หนังสือ” หมายความว่า เอกสารทางวิชาการหรือผลงานทางวิชาการที่สถาบันจัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งสถาบัน

๗๒๘

“บทความวิชาการ(academic article)”หมายความว่า ผลงานทางวิชาการซึ่งมีการวิเคราะห์ประเด็นตามหลักวิชาการ อย่างเป็นระบบ ครบถ้วนและสมบูรณ์ในประเด็นการศึกษาตามสาขาที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของสถาบัน

“บทความวิจัย(Research article)”หมายความว่า งานเขียนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมวิชาการทางวิชาชีพ มีการนำเสนอผลการวิจัยที่มีการวิเคราะห์และสรุปผลตามหลักวิชาการ

“ค่าตอบแทน”หมายความว่า อัตราค่าตอบแทนงานวิชาการตามที่สถาบันกำหนด ทั้งนี้ให้หมายความรวมถึงประโยชน์ที่เกิดจากการนำผลงานวิชาการไปใช้ตามวัตถุประสงค์ของสถาบัน

“ผู้สร้างสรรค์”หมายความว่า บุคคลหรือคณะบุคคลที่ตกลงให้บริการงานวิชาการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสถาบัน โดยได้รับค่าตอบแทน

“ลิขสิทธิ์” หมายความว่า ลิขสิทธิ์ตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา

บททั่วไป

ข้อ ๕ การจัดให้มีงานวิจัย หนังสือ บทความวิชาการ บทความวิจัย ตามระเบียบนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนการให้บริการทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้และเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการแก่บุคลากร สาธารณสุข ผู้สนใจ และประชาชน

ข้อ ๖ ผลงานวิชาการตามระเบียบนี้ เป็นผลงานอันมีลิขสิทธิ์โดยสถาบันเป็นเจ้าของแต่เพียงผู้เดียว ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิ์ความเป็นเจ้าของผลงานแต่เพียงผู้เดียวของสถาบันตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา

ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง ข้อกำหนด แนวทางปฏิบัติอื่นใดเพื่อให้การดำเนินการตามระเบียบนี้บรรลุวัตถุประสงค์

กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้วินิจฉัยหรือตีความ และคำวินิจฉัยหรือตีความให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

กองบรรณาธิการ

ข้อ ๘ ให้ผู้อำนวยการแต่งตั้งกองบรรณาธิการขึ้นมากองหนึ่งจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน ประกอบด้วยรองผู้อำนวยการเป็นประธานกองบรรณาธิการ ผู้อำนวยการโครงการที่มีประสบการณ์ด้านงานวิชาการ หรือนักวิชาการระบบคุณภาพเป็นกองบรรณาธิการ โดยให้ผู้อำนวยการโครงการส่วนงานพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรม ทำหน้าที่เลขานุการ มีบทบาทหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาวางแผน กำหนดวัตถุประสงค์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ผลลัพธ์ และติดตามประเมินผลการนำงานวิชาการไปใช้ประโยชน์ และรายงานผลการนำผลงานวิชาการไปใช้ประโยชน์ให้ผู้อำนวยการทราบไม่น้อยกว่าปีละหนึ่งครั้ง

(๒) ดำเนินการจัดทำ กลั่นกรอง ตรวจสอบงานวิชาการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งสถาบัน

(๓) ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ แนวทางปฏิบัติแก่ผู้ปฏิบัติงานของสถาบันที่สนใจสร้างสรรค์ผลงานวิชาการหรืองานวิจัย ตามที่สถาบันกำหนด

(๔) พิจารณาคัดเลือกผู้สร้างสรรค์หรือจัดให้มีกิจกรรมสร้างแรงบันดาลใจในการสร้างผู้สร้างสรรค์งานวิชาการรุ่นใหม่ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

(๕) พิจารณาค่าตอบแทนหรือจัดสรรประโยชน์ที่เกิดจากผลงานวิชาการให้แก่ผู้สร้างสรรค์ทางวิชาการ และเสนอผู้อำนวยการพิจารณาอนุมัติก่อนจัดทำข้อตกลงกับผู้สร้างสรรค์วิชาการ

(๖) เชิญบุคคลหรือคณะบุคคลเข้าร่วมพิจารณาหรือให้ความเห็นต่อผลงานวิชาการที่เกิดขึ้น

(๗) แต่งตั้งคณะทำงานย่อยขึ้นมาคณะหนึ่งเพื่อช่วยเหลือสนับสนุนในการขับเคลื่อนให้เกิดผลงานทางวิชาการ เช่น การติดตามความคืบหน้าการจัดทำงานวิชาการ การตีพิมพ์ผลงาน การจดลิขสิทธิ์ การขึ้นทะเบียน การจัดเก็บรักษา เผยแพร่งานวิชาการ การสร้างมูลค่า การนำไปใช้เป็นประโยชน์ต่อประชาชน การคุ้มครองและตรวจสอบ การละเมิดลิขสิทธิ์ เป็นต้น

(๘) หน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

หมวด ๒

ผลงานทางวิชาการและค่าตอบแทน

ข้อ ๙ การพิจารณาค่าตอบแทนให้แก่ผู้สร้างสรรค์ทางวิชาการ ให้พิจารณาเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ความสำคัญและประโยชน์ของเนื้อหาที่เกี่ยวข้องต่อการพัฒนาระบบสุขภาพ หรือด้านอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

(๒) ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางที่ประจักษ์ของผู้สร้างสรรค์

(๓) คุณภาพหรือปริมาณของเนื้อหา

(๔) ความสนใจของประชาชนหรือสังคม วงการศึกษาทางด้านสาธารณสุข ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(๕) เกณฑ์อื่นใดตามที่ผู้อำนวยการกำหนด

การจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้สร้างสรรค์ทางวิชาการ ให้จ่ายต่อเมื่อประธานกองบรรณาธิการได้รับผลงานทางวิชาการ และกองบรรณาธิการมีมติเห็นชอบผลงานทางวิชาการเป็นเอกฉันท์

ข้อ ๑๐ ผู้สร้างสรรค์ต้องไม่นำผลงานวิชาการที่จัดทำขึ้นตามระเบียบนี้ไปใช้ประโยชน์ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือให้นำไปใช้ประโยชน์ได้ แต่ทั้งนี้ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของสาธารณะ

ข้อ ๑๑ ก่อนตกลงให้ผู้สร้างสรรค์ทางวิชาการจัดทำผลงานทางวิชาการ ให้สถาบันจัดทำข้อตกลงการให้บริการงานวิชาการ

หมวด ๓

การจดลิขสิทธิ์ การจัดการผลงานวิชาการ

ข้อ ๑๒ เมื่อกองบรรณาธิการมีมติเห็นชอบผลงานทางวิชาการแล้ว เมื่อให้ส่งสำเนาผลงานวิชาการดังกล่าวให้งานกฎหมายเพื่อดำเนินการยื่นขอจดลิขสิทธิ์ที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา โดยไม่ชักช้า

ข้อ ๑๓ ให้เลขานุการกองบรรณาธิการ นำผลงานวิชาการจัดทำในรูปแบบเอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ เก็บขึ้นทะเบียนไว้ที่ส่วนงานจัดการความรู้ โดยกำหนดรหัสเพื่อให้สะดวกต่อการสืบค้นหา

หมวด ๔

การจ่ายค่าตอบแทน และการหักภาษี ณ จ่าย

ข้อ ๑๔ ให้กองบรรณาธิการพิจารณาและกำหนดค่าตอบแทนหรือจัดสรรประโยชน์ที่เกิดจากผลงานวิชาการให้แก่ผู้สร้างสรรค์ทางวิชาการ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ ๙ และเสนอผู้อำนวยการพิจารณาอนุมัติก่อนจัดทำข้อตกลงการให้บริการวิชาการ

การเบิกจ่ายค่าตอบแทนหรือประโยชน์เกิดจากผลงานวิชาการที่คำนวณเป็นจำนวนเงินได้ ให้ดำเนินการเบิกจ่ายผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามข้อบังคับคณะกรรมการสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาลว่าด้วย การเงิน การบัญชีและการงบประมาณ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่ผู้อำนวยการพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทน

ข้อ ๑๕ สถาบันจะดำเนินการหักภาษี ณ ที่จ่าย ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด จากเงินค่าตอบแทนก่อนโอนเงินค่าตอบแทนให้แก่ผู้สร้างสรรค์

ข้อ ๑๖ ผู้สร้างสรรค์วิชาการมีหน้าที่ออกใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานอื่นใดที่แสดงว่าผู้สร้างสรรค์ได้รับค่าตอบแทนแล้ว ทั้งนี้ตามการบันทึกบัญชีมาตรฐาน

หมวด ๕

จรรยาบรรณวิชาชีพ

ข้อ ๑๗ ผู้สร้างสรรค์วิชาการต้องจัดทำผลงานวิชาการด้วยตนเองเท่านั้น หากมีการนำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีฟังก์ชันที่สามารถทำงานได้เหมือนกับมนุษย์ เช่น เทคโนโลยี AI (Artificial Intelligence) มาช่วยในการจัดทำผลงานทางวิชาการต้องระบุให้ชัดเจนว่าข้อความหรือส่วนของบทความใดที่เกิดจากการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ดังกล่าวไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน

ข้อ ๑๘ ผู้สร้างสรรค์ทางวิชาการต้องไม่นำผลงานของผู้อื่นมาใช้โดยมีลักษณะเป็นการละเมิดสิทธิหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม กรณีมีการตรวจพบโดยองค์กร หน่วยงาน หรือบุคคลอื่นใด จนนำไปสู่การเป็นผลงานวิชาการที่ละเมิดต่อผู้อื่น ให้สถาบันดำเนินการแจ้งผู้สร้างสรรค์งานวิชาการเจ้าของผลงานชี้แจงภายในเจ็ดวัน นับแต่ทราบการตรวจพบและแจ้งกรมทรัพย์สินทางปัญญาทราบโดยเร็ว

การพิจารณาดำเนินการทางกฎหมายต่อกรณีที่เกิดขึ้นตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นหน้าที่ของกองบรรณาธิการโดยมติเอกฉันท์ของกองบรรณาธิการ และแจ้งมติดังกล่าวต่อผู้อำนวยการเพื่อพิจารณา

หมวด ๖

เงื่อนไข ข้อกำหนดอื่น

ข้อ ๑๙ กรณีผู้สร้างสรรค์ไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง หรือไม่ส่งผลงานทางวิชาการได้ภายในกำหนดระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าสถาบันแจ้งการสงวนสิทธิ์ในการลดหรือตัดค่าตอบแทนตามที่เห็นสมควร หรือหากสถาบันเห็นว่าความล่าช้าในการให้บริการงานวิชาการดังกล่าวไม่เป็นผลดีต่อวงวิชาการที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน สถาบันอาจพิจารณาแจ้งบอกเลิกข้อตกลงได้ทันทีหรือเรียกคืนเงินที่ได้จ่ายไปแล้วตามสัดส่วน

การพิจารณาสัดส่วนการเรียกคืนเงิน ให้ประธานกองบรรณาธิการเป็นผู้พิจารณาและเสนอผู้อำนวยการวินิจฉัย คำวินิจฉัยของผู้อำนวยการเป็นที่สิ้นสุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๐ งานวิชาการที่สถาบันได้จัดทำขึ้นก่อนระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ และอยู่ระหว่างดำเนินการให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบนี้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งต่อการดำเนินการที่เกิดขึ้นก่อนระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ปิยวรรณ ล.

(นางปิยวรรณ ลิมปัญญาเลิศ)

ผู้อำนวยการสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล