

(สำเนา)

ประกาศสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน)

เรื่อง ประกวดราคาจ้างพัฒนาโมเดลวิเคราะห์เอกสารประเมินคุณภาพโรงพยาบาล ด้วยเทคโนโลยี

Natural Language Processing (NLP)

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพัฒนาโมเดลวิเคราะห์เอกสารประเมินคุณภาพโรงพยาบาล ด้วยเทคโนโลยี Natural Language Processing (NLP) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๓๓๗,๓๒๔.๓๓ บาท (หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นเจ็ดพันสามร้อยยี่สิบสี่บาทสามสิบสามสตางค์) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด

๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๕

พฤษภาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. ซึ่งสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ EB-๐๐๕ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ <https://www.ha.or.th> หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายัง สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pranee.ka@ha.or.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ในเวลาราชการ โดยสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ <https://www.ha.or.th> และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ปิยวรรณ ลิ้มปัญญาเลิศ
(นางปิยวรรณ ลิ้มปัญญาเลิศ)
ผู้อำนวยการสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล

สำเนาถูกต้อง

อรรวรรณ มาณี

(นางอรรวรรณ มาณี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ประกาศขึ้นเว็บไซต์วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

โดย นางอรรวรรณ มาณี หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(สำเนา)

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ EB-๐๐๕

การจ้างพัฒนาโมเดลวิเคราะห์เอกสารประเมินคุณภาพโรงพยาบาล ด้วยเทคโนโลยี Natural Language Processing (NLP)

ตามประกาศ สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน)

ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สรพ." มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างพัฒนาโมเดลวิเคราะห์เอกสารประเมินคุณภาพโรงพยาบาล ด้วยเทคโนโลยี Natural Language Processing (NLP) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

จ้างพัฒนาโมเดลวิเคราะห์เอกสาร	จำนวน	๑	งาน
-------------------------------	-------	---	-----

ประเมินคุณภาพโรงพยาบาลฯ

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ **สรพ.** ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์ในการพัฒนาระบบงาน Web Application หรือระบบสารสนเทศที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน เช่น ระบบข้อมูล (Data System), ระบบปัญญาประดิษฐ์(AI/NLP), ระบบวิเคราะห์ข้อมูล (Analytics System) หรือระบบที่มีความซับซ้อนในลักษณะเดียวกัน อย่างน้อย ๒ โครงการ ภายในระยะเวลา ๕ ปีที่ผ่านมา (นับถึงวันยื่นข้อเสนอ) โดยแต่ละโครงการต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ระบรวรรณภาษีมูลค่าเพิ่ม) และต้องเป็นโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายใต้สัญญาว่าจ้างหรือข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย มาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ ผลงานตามข้อนี้ใช้ประกอบการพิจารณาด้านเทคนิค

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือ บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ

มูลค่าประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ มูลค่าประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับ อนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลาง ต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงิน รวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงาน ใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสาร ประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิ ของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวง การต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม พระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงาน ก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มี คุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่ง

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้าง

พนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีถือหุ้นรายชื่อใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป

กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

- (๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์
- (๖) สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (แบบ บอจ. ๕)
- (๗) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐)
- (๘) สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร (ถ้ามี)
- (๙) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัด

ซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง ตามรายละเอียดขอบเขตของงาน ข้อ ๓.๑๕
- (๒) เอกสารข้อกำหนดคุณสมบัติพื้นฐานด้านบุคลากร ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๑๐
- (๓) เอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๖ (๑)
- (๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้

ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับ ถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเอกสารในส่วนที่เป็นสาระสำคัญที่มีปริมาณมากและเป็น อุปสรรคในการนำเขาระบบได้แก่ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคต่อหน้าคณะกรรมการ พิจารณาผลประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามกำหนดระยะเวลาในเอกสารประกวดราคา พร้อมสรุปจำนวน เอกสารดังกล่าวมาส่ง ณ สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) และคณะกรรมการฯ จะเชิญ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอมานำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิค ได้ในวันใดวันหนึ่ง ภายใน ๕ วันนับถัดจากวันเสนอราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) กำกับในเอกสารนั้นด้วย และ upload ไฟล์แบบสรุปจำนวนเอกสารในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) ผ่านระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของ งานฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตาม เงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการ เสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความ ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สรรพ.ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นขอ เสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการ เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อ เสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะ

กรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อยื่นข้อเสนอรายนั้นนอกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสรพ. จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สรพ. จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสรพ.

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลาที่กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๑ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สรพ. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้ เกณฑ์ขั้นต่ำร่วมกับเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นต้องผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำที่ สรพ. กำหนด

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้เกณฑ์ขั้นต่ำร่วมกับเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โดยจะพิจารณาให้คะแนนและน้ำหนักข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำตามที่หน่วยงานกำหนด ตามที่หน่วยงานกำหนดดังนี้

๕.๒.๑ จ้างพัฒนาโมเดลวิเคราะห์เอกสารประเมินคุณภาพโรงพยาบาลฯ

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ $100 - (((\text{ราคาของผู้เสนอราคา} - \text{ราคาต่ำสุด}) / \text{ราคาต่ำสุด}) * 100)$

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ

๘๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ตามรายละเอียดการให้คะแนนของแต่ละหัวข้อ เป็นไปตามรายละเอียด
ขอบเขตของงาน ข้อ ๖

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น
ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ
จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือ
ขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่**สรพ.**กำหนดไว้ในประกาศและ
เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้
เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจ
พิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ **สรพ.** สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ใน
กรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย
อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวด
อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะ
กรรมการพิจารณาผลฯ หรือ**สรพ.** มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ **สรพ.** มีสิทธิที่จะไม่รับข้อ
เสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ **สรพ.** ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่
เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจ
จะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อ
ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ**สรพ.**เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่า
ใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง**สรพ.** จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้
ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าผู้
ยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตินิตบุคคล
อื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่
อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือ**สรพ.** จะให้ผู้ยื่น
ข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสาร
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ **สรพ.** มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือ
ไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ
จาก**สรพ.**

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา **สรพ.** อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ **สรพ.** ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ **สรพ.** ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ **สรพ.** ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่ง **สรพ.** ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สรพ. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๔ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดำเนินการส่งมอบงานตามรายละเอียดขอบเขตของงาน ข้อ ๘ งวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดำเนินการส่งมอบงานตามรายละเอียดขอบเขตของงาน ข้อ ๘ งวดที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน
ดำเนินการส่งมอบงานตามรายละเอียดขอบเขตของงาน ข้อ ๘ งวดที่ ๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน นับถัด
จากวันลงนามในสัญญา

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน
ดำเนินการส่งมอบงานตามรายละเอียดขอบเขตของงาน ข้อ ๘ งวดที่ ๔ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐
วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลง
จ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับ
อนุญาตจาก **สรพ.** จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้าง
ช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็น
รายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓
หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายใน
ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ **สรพ.** ได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การ
ได้ดีดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ **สรพ.** ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงิน
งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อ **สรพ.** ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่าง
ประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตาม
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่า
ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า
ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ
เรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดย

เรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง **สรพ.** ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ **สรพ.** จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกออกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ **สรพ.** สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ **สรพ.** คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ **สรพ.** อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก **สรพ.** ไม่ได้

(๑) **สรพ.** ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ **สรพ.** หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สรพ. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการ
คัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ
ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อ
เสนอหรือทำสัญญากับสรพ. ไว้ชั่วคราว

สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน)

๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

สำเนาถูกต้อง

อรวรรณ มาณี

(นางอรวรรณ มาณี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ประกาศขึ้นเว็บไซต์วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

โดย นางอรวรรณ มาณี หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

**แบบฟอร์มรายละเอียดขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)**

ประกอบการ จัดซื้อ จัดจ้าง งานจ้างพัฒนาโมเดลวิเคราะห์เอกสารประเมินคุณภาพโรงพยาบาล
ด้วยเทคโนโลยี Natural Language Processing (NLP)

1. ความเป็นมา

สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) มีภารกิจในการกำหนดมาตรฐาน และพัฒนาระบบการประเมินเพื่อการรับรองคุณภาพสถานพยาบาลตามมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ โดยปัจจุบันมีข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report: SAR) จากสถานพยาบาลจำนวนมาก ซึ่งอยู่ในรูปแบบข้อมูลข้อความไม่มีโครงสร้าง (Unstructured Data) และมีความหลากหลายเชิงเนื้อหา ส่งผลให้การวิเคราะห์ สังเคราะห์ และใช้ประโยชน์เชิงระบบยังทำได้จำกัด ต้องใช้ทรัพยากรบุคคลจำนวนมาก และอาจเกิดความคลาดเคลื่อนจากการตีความที่แตกต่างกัน

ภายใต้บริบทการพัฒนาการกำกับดูแลภาครัฐสู่การบริหารจัดการเชิง และการยกระดับกระบวนการเยี่ยมสำรวจให้มีความแม่นยำ โปร่งใส และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาระบบวิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลด้วยเทคโนโลยีการประมวลผลภาษาธรรมชาติ (Natural Language Processing: NLP) และปัญญาประดิษฐ์แบบรู้สร้าง (Generative AI) เพื่อเพิ่มศักยภาพในการวิเคราะห์เชิงลึก สนับสนุนการตัดสินใจเชิงคุณภาพ และสร้างกลไกการเรียนรู้ระดับองค์กร การพัฒนาระบบดังกล่าวจะช่วย (1) ยกระดับคุณภาพและความสอดคล้องของกระบวนการประเมินและเยี่ยมสำรวจ ลดความคลาดเคลื่อน และสนับสนุนการประเมินบนฐานหลักฐานเชิงประจักษ์ (2) เสริมสร้างธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และความสามารถในการตรวจสอบย้อนกลับของข้อมูล (3) เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร ลดภาระงานด้านการรวบรวมและสังเคราะห์ข้อมูลซ้ำซ้อน และเพิ่มความรวดเร็วในการเตรียมข้อมูลก่อนการเยี่ยมสำรวจ (4) สังเคราะห์แนวโน้ม จุดแข็ง และประเด็นความเสี่ยงในระดับระบบ เพื่อสนับสนุนการพัฒนามาตรฐานและการกำกับเชิงนโยบาย และ (5) วางรากฐานสู่การพัฒนาระบบคุณภาพเชิงรุกและการคาดการณ์ความเสี่ยงในอนาคต (Foresight)

ดังนั้น โครงการนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาต้นแบบโมเดล (Prototype System) สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลรายงานการประเมินตนเองและข้อเท็จจริงที่พบจากการเยี่ยมสำรวจสอดคล้องตามมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพที่คณะกรรมการสถาบันกำหนด และระบบสังเคราะห์ข้อมูลเชิงเนื้อหาแบบโต้ตอบ (Interactive Data Visualization and Content Synthesis) โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการประมวลผลภาษาธรรมชาติ (Natural Language Processing: NLP) และปัญญาประดิษฐ์แบบรู้สร้าง (Generative AI)

ลงชื่อ.....*ทพ ศิวิ*.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....*Amr Phok*.....กรรมการ ลงชื่อ.....*กฤษณิ*.....กรรมการ
นายทรง พิลาลัย นางสาวสุภาเพ็ญ ศรีตติโส นายเกรียงศักดิ์ ใจภักดี

ลงชื่อ.....*Amr*.....กรรมการ ลงชื่อ.....*โสมณ อภ*.....กรรมการและเลขานุการ หน้าที่ 1 ของ 25 หน้า
นายกฤตภาส นธกิจไพศาล นางสาวนวลพรรณ สูงสมสกุล



เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจในกระบวนการเยี่ยมสำรวจให้มีความถูกต้อง แม่นยำ โปร่งใส และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพและลดระยะเวลาในการวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลจำนวนมากสำหรับการเยี่ยมสำรวจสถานพยาบาล

ระบบต้นแบบต้องสามารถรองรับการดำเนินงานใน 3 กระบวนการสำคัญ ได้แก่ (1) การตรวจสอบความครบถ้วนและความสอดคล้องของข้อมูล: พัฒนาเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report: SAR) และเอกสารประกอบการขอรับรองหรือต่ออายุการรับรองคุณภาพสถานพยาบาล ให้สามารถตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลตามประกาศและหลักเกณฑ์ที่กำหนด วิเคราะห์ความสอดคล้องของเนื้อหากับมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ ประเมินความเหมาะสมของข้อมูลตามแนวทางการกำหนดระดับคะแนน (Scoring Guideline) โดยแสดงผลในรูปแบบที่เข้าใจง่าย สามารถตรวจสอบย้อนกลับแหล่งที่มาของข้อมูลได้ (2) การวิเคราะห์บริบทและสรุปประเด็นสำคัญเพื่อวางแผนการเยี่ยมสำรวจ: พัฒนาระบบสรุปและจัดกลุ่มข้อมูลเชิงบริบทของสถานพยาบาล พร้อมระบุประเด็นข้อค้นพบสำคัญ (Survey Issues) คาดการณ์ความเสี่ยงสำคัญ และจุดเน้นที่ควรพิจารณา เพื่อสนับสนุนการวางแผนการเยี่ยมสำรวจของคณะผู้เยี่ยมสำรวจอย่างเป็นระบบ (3) การวิเคราะห์เชิงลึกและสังเคราะห์ข้อเสนอแนะประกอบรายงานผลการเยี่ยมสำรวจ: พัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลจากหลายแหล่ง (Multi-source Data Analysis) และสังเคราะห์ข้อค้นพบเชิงลึก พร้อมข้อเสนอแนะอัจฉริยะ (Smart Recommendations) สำหรับจัดทำรายงานผลการเยี่ยมสำรวจ โดยสามารถเชื่อมโยงและอ้างอิงกับข้อเท็จจริงที่พบ (Fact Findings) จากรายงานการประเมินตนเอง

ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถขยายผลสู่การใช้งานจริงได้ในอนาคต มาตรฐานและระบบการประเมินเพื่อการพัฒนาและรับรองคุณภาพของสถาบันเป็นกรอบที่มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทระบบสุขภาพที่เปลี่ยนแปลง หลักฐานเชิงประจักษ์ใหม่ มาตรฐานสากล และทิศทางเชิงนโยบายของประเทศ ดังนั้น ระบบที่พัฒนาขึ้นต้องมีความยืดหยุ่น สามารถปรับปรุง ปรับแต่ง และรองรับการเปลี่ยนแปลงของเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวทางการประเมินในอนาคตได้ โดยไม่ต้องพัฒนาใหม่ทั้งระบบ การออกแบบระบบจึงต้องคำนึงถึงโครงสร้างข้อมูลและสถาปัตยกรรมที่รองรับการบริหารจัดการเวอร์ชันของมาตรฐาน (Version Control) และการปรับปรุงเกณฑ์อย่างเป็นระบบ เพื่อให้การใช้งานมีความต่อเนื่อง โปร่งใส และตรวจสอบได้ สนับสนุนการกำกับดูแลเชิงข้อมูล (Data-Driven Governance) และการพัฒนาคุณภาพระบบบริการสุขภาพในระยะยาวอย่างคุ้มค่า

ลงชื่อ.....*ทพ ศิวิ*.....ประธานกรรมการ
นายทรง พิลาลัย

ลงชื่อ.....*Amr Phok*.....กรรมการ
นางสาวสุภาเพ็ญ ศรีสดีใส

ลงชื่อ.....*กฤษณิกร*.....กรรมการ
นายเกรียงศักดิ์ ใจภักดี

ลงชื่อ.....*Amr*.....กรรมการ
นายกฤตภาส นธกิจไพศาล

ลงชื่อ.....*โสมณ อภ*.....กรรมการและเลขานุการ
นางสาวนวลพรรณ สูงสมสกุล



2. วัตถุประสงค์

- 2.1 พัฒนาระบบต้นแบบโมเดล (Prototype System) สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลรายงานการประเมินตนเองและข้อเท็จจริงที่พบจากการเยี่ยมชมสำรวจสอดคล้องตามมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพที่คณะกรรมการสถาบันกำหนด และระบบสังเคราะห์ข้อมูลเชิงเนื้อหาแบบโต้ตอบ (Interactive Data Visualization and Content Synthesis) โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการประมวลผลภาษาธรรมชาติ (Natural Language Processing: NLP) และปัญญาประดิษฐ์แบบรู้สร้าง (Generative AI)
- 2.2 เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจในกระบวนการเยี่ยมชมสำรวจให้มีความถูกต้อง แม่นยำ โปร่งใส และเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการเยี่ยมชมสำรวจ

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็น บุคคลธรรมดา นิติบุคคล ผู้มีอาชีพขาย/ให้บริการ งานที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สถาบันในคราวเดียวกัน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

ลงชื่อ.....*ทพ ศิณิ*.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....*Amr Phok*.....กรรมการ ลงชื่อ.....*กฤษณิ*.....กรรมการ
นายทรง พิลาลัย นางสาวสุภาเพ็ญ ศรีสดใส นายเกรียงศักดิ์ ใจภักดี

ลงชื่อ.....*Amr*.....กรรมการ ลงชื่อ.....*โสมณิ*.....กรรมการและเลขานุการ หน้าที่ 3 ของ 25 หน้า
นายฤทธิเดช นธกิจไพศาล นางสาวนวลพรรณ สูงสมสกุล



3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็น “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(2) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(3) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(3.1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(3.2) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (3.1) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

(4) สถาบัน สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็น “กิจการร่วมค้า” ให้เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค 0405.2/ว 581 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2563

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ 1 ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
นายทรง พิลาลัย นางสาวสุภาเพ็ญ ศรีตสไส นายเกรียงศักดิ์ ใจภักดี

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ หน้า 4 ของ 25 หน้า
นายกฤตภาส นธกิจไพศาล นางสาวนวลพรรณ สูงสมสกุล



ฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปีโดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก 1 ปี ได้

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรรารายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรรารายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(2.1) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าไม่เกิน 1,000,000 บาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(2.2) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าเกิน 1,000,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1,000,000 บาท

(2.3) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าเกิน 5,000,000 บาท แต่ไม่เกิน 10,000,000 บาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2,000,000 บาท

(2.4) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าเกิน 10,000,000 บาท แต่ไม่เกิน 20,000,000 บาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 3,000,000 บาท

(2.5) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าเกิน 20,000,000 บาท แต่ไม่เกิน 60,000,000 บาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 8,000,000 บาท

(2.6) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าเกิน 60,000,000 บาท แต่ไม่เกิน 150,000,000 บาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 20,000,000 บาท

(2.7) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าเกิน 150,000,000 บาท แต่ไม่เกิน 300,000,000 บาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 60,000,000 บาท

(2.8) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าเกิน 300,000,000 บาท แต่ไม่เกิน 500,000,000 บาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 100,000,000 บาท

(2.9) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าเกิน 500,000,000 บาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 200,000,000 บาท

(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

ลงชื่อ.....*ทพ ศิมะ*.....ประธานกรรมการ นายทรง พิลาลัย
ลงชื่อ.....*Amr Phok*.....กรรมการ นางสาวสุภาเพ็ญ ศรีสตไส
ลงชื่อ.....*กฤษณิ์*.....กรรมการ นายเกรียงศักดิ์ ใจภักดี

ลงชื่อ.....*Amr*.....กรรมการ นายกฤษณาส นธกิจไพศาล
ลงชื่อ.....*โสมณ อภัย*.....กรรมการและเลขานุการ นางสาวนวลพรรณ สูงสมสกุล
หน้าที่ 5 ของ 25 หน้า



(4) กรณี ที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้า ยื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(4.1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดา ที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณ ของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค่าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงาน สาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอ ไม่เกิน 90 วัน

(4.2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดา ที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของ มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค่าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลาง ต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึง วันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

(5) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ ถือสัญชาติไทยตามข้อ 3.11 (2) (3) และข้อ 3.11 (4) (4.2) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่ กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการ รับรองเอกสาร พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอนั้นยื่นเอกสารไม่ ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(6) กรณีตามข้อ 3.11 (1) – (5) ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(6.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

ลงชื่อ.....*ทพ ศิมะ*.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....*Amk Pank*.....กรรมการ ลงชื่อ.....*กฤษณิ์*.....กรรมการ
นายทรง พิลาลัย นางสาวสุภาเพ็ญ ศรีตใส นายเกรียงศักดิ์ ใจภักดี

ลงชื่อ.....*Amk Pank*.....กรรมการ ลงชื่อ.....*กฤษณิ์*.....กรรมการและเลขานุการ หน้า 6 ของ 25 หน้า
นายกฤตภาส นธกิจไพศาล นางสาวนวลพรรณ สูงสมสกุล



(6.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. 2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(6.3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้วและงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(6.4) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(6.5) การซื้อสิ่งหาริมทรัพย์และการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์

(6.6) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

3.13 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากอีกครั้งในวันลงนามสัญญา

3.14 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการ หรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการ หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ รูปแบบของหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนด

3.15 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์ในการพัฒนาระบบงาน Web Application หรือระบบสารสนเทศที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน เช่น ระบบข้อมูล (Data System), ระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI/NLP), ระบบวิเคราะห์ข้อมูล (Analytics System) หรือระบบที่มีความซับซ้อนในลักษณะเดียวกัน อย่างน้อย 2 โครงการ ภายในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา (นับถึงวันยื่นข้อเสนอ) โดยแต่ละโครงการต้องมีมูลค่า ไม่น้อยกว่า 500,000 บาท (ระบุมรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และต้องเป็นโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายใต้สัญญาว่าจ้างหรือข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานจาก หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย มาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ ผลงานตามข้อนี้ใช้ประกอบการพิจารณาด้านเทคนิค

ลงชื่อ.....*ทพ ศิมะ*.....ประธานกรรมการ นายทรง พิลาลัย
ลงชื่อ.....*Amr Phok*.....กรรมการ นางสาวสุภาเพ็ญ ศรีสดีไส
ลงชื่อ.....*กฤษณิก*.....กรรมการ นายเกรียงศักดิ์ ใจภักดี

ลงชื่อ.....*Amr*.....กรรมการ นายกฤษณะ นธกิจไพศาล
ลงชื่อ.....*โสมณ อภัย*.....กรรมการและเลขานุการ นางสาวนวลพรรณ สูงสมสกุล
หน้า 7 ของ 25 หน้า



4. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

4.1 ขอบเขตงานหลัก โครงการนี้ประกอบด้วยขอบเขตงานหลัก ดังนี้

พัฒนาต้นแบบโมเดล (Prototype System) สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง และข้อเท็จจริงที่พบจากการเยี่ยมสำรวจสอดคล้องตามมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ ที่คณะกรรมการสถาบันกำหนด และระบบสังเคราะห์ข้อมูลเชิงเนื้อหาแบบโต้ตอบ (Interactive Data Visualization and Content Synthesis) โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการประมวลผลภาษาธรรมชาติ (Natural Language Processing: NLP) และปัญญาประดิษฐ์แบบรู้สร้าง (Generative AI) เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ ในกระบวนการเยี่ยมสำรวจให้มีความถูกต้อง แม่นยำ โปร่งใส รวมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพและลดระยะเวลา ในการวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลจำนวนมากสำหรับการเยี่ยมสำรวจสถานพยาบาล

โครงการนี้ออกแบบให้เป็นส่วนขยาย (Extension Module) ของระบบ AI-Driven NRLS ที่พัฒนา ภายใต้โครงการเดียวกัน โดยใช้โครงสร้างพื้นฐานฮาร์ดแวร์ร่วมกันและใช้แกนกลางระบบ AI (Core AI Platform) ร่วมกัน ได้แก่ ระบบประสานงาน AI Agent แบบหลายตัวแทน (Multi-Agent AI Orchestration Engine) ระบบจัดการหน่วยความจำและบริบทการสนทนาแบบถาวร (Persistent Conversation Memory & Context Management) และระบบค้นคืนความรู้เชิงกราฟ (Graph-based Retrieval Augmented Generation) ทั้งนี้ ระบบทั้งสองพัฒนาแบบคู่ขนาน (Parallel Development) และอาจดำเนินการโดยผู้รับจ้างคนเดียวกันหรือต่างคนกันก็ได้ จึงกำหนดข้อกำหนดการเชื่อมต่อ (Integration Contract) ไว้อย่าง ชัดเจนในข้อ 4.1.1

ระบบต้นแบบต้องสามารถรองรับการดำเนินงานใน 3 กระบวนการสำคัญ ได้แก่

(1) การตรวจสอบความครบถ้วนและความสอดคล้องของข้อมูล: พัฒนาเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูล รายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report: SAR) และเอกสารประกอบการขอรับรองหรือต่ออายุ การรับรองคุณภาพสถานพยาบาล ให้สามารถตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลตามประกาศและหลักเกณฑ์ ที่กำหนด วิเคราะห์ความสอดคล้องของเนื้อหากับมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ ประเมินความ เหมาะสมของข้อมูลตามแนวทางการกำหนดระดับคะแนน (Scoring Guideline) โดยแสดงผลในรูปแบบที่ เข้าใจง่าย สามารถตรวจสอบย้อนกลับแหล่งที่มาของข้อมูลได้

(2) การวิเคราะห์บริบทและสรุปประเด็นสำคัญเพื่อวางแผนการเยี่ยมสำรวจ: พัฒนาระบบสรุปและ จัดกลุ่มข้อมูลเชิงบริบทของสถานพยาบาล พร้อมระบุประเด็นข้อค้นพบสำคัญ (Survey Issues) คาดการณ์ ความเสี่ยงสำคัญ และจุดเน้นที่ควรพิจารณา เพื่อสนับสนุนการวางแผนการเยี่ยมสำรวจของคณะผู้เยี่ยมสำรวจ อย่างเป็นระบบ

ลงชื่อ.....*ทพ ศิมะ*.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....*Amr Pank*.....กรรมการ ลงชื่อ.....*กฤษณิ์*.....กรรมการ
นายทรง พิลาลัย นางสาวสุภาเพ็ญ ศรีตติโส นายเกรียงศักดิ์ ใจภักดี

ลงชื่อ.....*Amr*.....กรรมการ ลงชื่อ.....*โสมณ อภัย*.....กรรมการและเลขานุการ หน้าที่ 8 ของ 25 หน้า
นายกฤตภาส นธกิจไพศาล นางสาวนวลพรรณ สูงสมสกุล



(3) การวิเคราะห์เชิงลึกและสังเคราะห์ข้อเสนอแนะประกอบรายงานผลการเยี่ยมสำรวจ: พัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลจากหลายแหล่ง (Multi-source Data Analysis) และสังเคราะห์ข้อค้นพบเชิงลึก พร้อมข้อเสนอแนะอัจฉริยะ (Smart Recommendations) สำหรับจัดทำรายงานผลการเยี่ยมสำรวจ โดยสามารถเชื่อมโยงและอ้างอิงกับข้อเท็จจริงที่พบ (Fact Findings) จากรายงานการประเมินตนเอง รวมถึงข้อมูลเชิงลึก (Insight) จากระบบ NRLS ผ่านระบบหน่วยความจำถาวร (Cross-module Memory Recall)

ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถขยายผลสู่การใช้งานจริงได้ในอนาคต มาตรฐานและระบบการประเมินเพื่อการพัฒนาและรับรองคุณภาพของสถาบันเป็นกรอบที่มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทระบบสุขภาพที่เปลี่ยนแปลง หลักฐานเชิงประจักษ์ใหม่ มาตรฐานสากล และทิศทางเชิงนโยบายของประเทศ ดังนั้น ระบบที่พัฒนาขึ้นต้องมีความยืดหยุ่น สามารถปรับปรุง ปรับแต่ง และรองรับการเปลี่ยนแปลงของเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวทางการประเมินในอนาคตได้ โดยไม่ต้องพัฒนาใหม่ทั้งระบบ การออกแบบระบบจึงต้องคำนึงถึงโครงสร้างข้อมูลและสถาปัตยกรรมที่รองรับการบริหารจัดการเวอร์ชันของมาตรฐาน (Version Control) และการปรับปรุงเกณฑ์อย่างเป็นระบบ เพื่อให้การใช้งานมีความต่อเนื่อง โปร่งใส และตรวจสอบได้ สนับสนุนการกำกับดูแลเชิงข้อมูล (Data-Driven Governance) และการพัฒนาคุณภาพระบบบริการสุขภาพในระยะยาวอย่างคุ้มค่า

4.1.1 ข้อกำหนดการบูรณาการกับระบบ AI-Driven NRLS (Integration Requirements)

เนื่องจากระบบ AI สนับสนุนการเยี่ยมสำรวจ (AI Survey Module) เป็นส่วนขยายของระบบ AI-Driven NRLS ที่พัฒนาคู่ขนานกัน ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดการบูรณาการดังนี้

I. โครงสร้างพื้นฐานร่วม (Shared Infrastructure)

ระบบทั้งสองจะติดตั้งและทำงานบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเครื่องเดียวกันที่สถาบันฯ จัดเตรียมให้ โดยมีส่วนประกอบร่วมดังนี้

ส่วนประกอบ Core AI Platform	หน้าที่	ลักษณะการใช้ร่วม
ระบบประสานงาน AI Agent แบบหลายตัวแทน (Multi-Agent Orchestration Engine)	ประสานการทำงานของ AI Agent หลายตัว มี Plugin/Tool Architecture	ใช้ Engine เดียวกัน แยก Agent Workspace และ Skill Package ตาม Module

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ นายทรง พิลาลัย
ลงชื่อ.....กรรมการ นางสาวสุภาเพ็ญ ศรีสดีไส
ลงชื่อ.....กรรมการ นายเกรียงศักดิ์ ใจภักดี

ลงชื่อ.....กรรมการ นายกฤษดา นธกิจไพศาล
ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ นางสาวนวลพรรณ สูงสมสกุล
หน้า 9 ของ 25 หน้า



ส่วนประกอบ Core AI Platform	หน้าที่	ลักษณะการใช้ร่วม
ระบบหน่วยความจำถาวร (Persistent Memory Engine)	จัดเก็บบริบทการสนทนาและผลวิเคราะห์ข้ามเซสชัน	ใช้ Engine เดียวกัน แยก Memory Bank ตาม Module (เช่น nrls-core และ nrls-survey)
ระบบค้นคืนความรู้เชิงกราฟ (Graph-based RAG Engine)	สร้างกราฟความรู้ สกัดเอนทิตี ค้นคืนเชิงกราฟ	ใช้ Knowledge Graph เดียวกัน แยก Entity Namespace ตาม Module
Local LLM (โมเดลติดตั้งภายในองค์กร)	ประมวลผลภาษาธรรมชาติบนเครื่องแม่ข่าย	ใช้ Inference Server เดียวกัน แชนร์ทรัพยากร GPU/CPU
Paid Model API (โมเดลเชิงพาณิชย์ผ่าน API)	ประมวลผลขั้นสูงผ่าน Cloud API	ใช้ Model Router ร่วมกัน สลับเปลี่ยนได้ผ่าน Configuration
Vector Database	จัดเก็บ Embedding สำหรับ Semantic Search	ใช้ Instance เดียวกัน แยก Collection ตาม Module
Graph Database	จัดเก็บกราฟความรู้	ใช้ Instance เดียวกัน แยก Label/Namespace ตาม Module
ฐานข้อมูลหลัก (PostgreSQL)	จัดเก็บข้อมูลหลัก, Audit Log, Configuration	ใช้ Instance เดียวกัน แยก Schema ตาม Module

II. ข้อกำหนดสัญญาการเชื่อมต่อ (Integration Contract)

เพื่อให้ระบบทั้งสองสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างราบรื่น ไม่ว่าจะพัฒนาโดยผู้รับจ้างคนเดียวกันหรือต่างคนกัน ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังนี้

ก) API Contract: ผู้รับจ้างต้องพัฒนา API สำหรับระบบ Survey Module ตามรูปแบบ RESTful API พร้อม OpenAPI/Swagger specification โดยใช้มาตรฐาน API เดียวกันกับระบบ AI-Driven NRLS ได้แก่ JSON response format, JWT authentication, และ error handling pattern เดียวกัน

ข) Knowledge Graph Namespace: ผู้รับจ้างต้องกำหนด Entity Label และ Relationship Type สำหรับข้อมูลการเชื่อมโยงสำรวจ โดยใช้ Namespace Convention

ลงชื่อ.....*ทพ ศิณิ*.....ประธานกรรมการ นายทรง พิลาลัย
ลงชื่อ.....*Amr Pank*.....กรรมการ นางสาวสุภาเพ็ญ ศรีสดีไส
ลงชื่อ.....*กฤษณ*.....กรรมการ นายเกรียงศักดิ์ ใจภักดี

ลงชื่อ.....*Amr*.....กรรมการ นายกฤษณ นธกิจไพศาล
ลงชื่อ.....*โสมณ อภัย*.....กรรมการและเลขานุการ นางสาวนวลพรรณ สูงสมสกุล
หน้าที่ 10 ของ 25 หน้า



IV. การแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างระบบ (Cross-module Data Sharing)

ระบบ Survey Module สามารถเข้าถึงข้อมูลของระบบ NRLS Core ผ่านกลไก ได้แก่

- ก) Knowledge Graph Query เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลอุบัติการณ์กับข้อมูลการเยี่ยมสำรวจ
- ข) Shared Vector Database เพื่อค้นหาเอกสารที่เกี่ยวข้องจาก NRLS Collection
- ค) Cross-session Memory เพื่ออ้างอิง Insight จาก NRLS Core เมื่อวิเคราะห์ข้อมูลการเยี่ยมสำรวจ
- ง) Shared LLM Backend เพื่อใช้ทั้ง Local LLM และ Paid Model API ร่วมกันผ่าน Model Router

4.2 การวางแผน

- 4.2.1 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินโครงการ (Project Implementation Plan) และพัฒนาต้นแบบโมเดล (Prototype System) โดยกำหนดขอบเขตงาน วัตถุประสงค์ กรอบเวลา ผลผลิต ตัวชี้วัด และแผนบริหารความเสี่ยง รวมถึงแผนการบูรณาการกับระบบ AI-Driven NRLS (Integration Plan) ที่ระบุ API Contract, Namespace Convention, และกำหนดการ Integration Testing เพื่อเสนอให้สถาบันพิจารณาอนุมัติก่อนเริ่มดำเนินงาน สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลรายงานการประเมินตนเองและข้อเท็จจริงที่พบจากการเยี่ยมสำรวจสอดคล้องตามมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพที่คณะกรรมการสถาบันกำหนด และระบบสังเคราะห์ข้อมูลเชิงเนื้อหาแบบโต้ตอบ (Interactive Data Visualization and Content Synthesis)

4.3 การออกแบบระบบ

- 4.3.1 ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารสรุปข้อกำหนดความต้องการในการพัฒนาระบบของผู้ใช้งาน (System Requirements Specification: SRS) โดยดำเนินการสำรวจ จัดประชุมรับฟังความคิดเห็น รวบรวมและวิเคราะห์ความต้องการจากกลุ่มผู้ใช้งานหลักและผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ พร้อมทั้งเลือกใช้เครื่องมือที่สามารถเชื่อมต่อกับ Core AI Platform ของ NRLS ได้ และต้องได้รับความเห็นชอบจากสถาบันก่อนเข้าสู่ขั้นตอนการพัฒนา ทั้งนี้ ต้องจัดทำเอกสารสรุปความต้องการระบบ และได้รับความเห็นชอบจากสถาบันก่อนเข้าสู่ขั้นตอนการออกแบบและพัฒนา
- 4.3.2 ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลจาก SAR ที่อยู่ในรูปแบบ Unstructured Data เพื่อกำหนดแนวทาง Data Preparation และออกแบบ System Design โดยต้องกำหนดองค์ประกอบระบบ กระบวนการทำงาน (Workflow) โครงสร้างข้อมูล การออกแบบ Knowledge Graph Schema ที่สอดคล้องกับ Namespace Convention ของ NRLS Core และมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล

ลงชื่อ.....*ทพ ศิวะ*.....ประธานกรรมการ นายทรง พิลาลัย
ลงชื่อ.....*อ.พรหม*.....กรรมการ นางสาวสุภาเพ็ญ ศรีสตไส
ลงชื่อ.....*กฤษณ*.....กรรมการ นายเกรียงศักดิ์ ใจภักดี

ลงชื่อ.....*อ.สุวิทย์*.....กรรมการ นายกฤษณะ นธกิจไพศาล
ลงชื่อ.....*อ.สุวิทย์*.....กรรมการและเลขานุการ นางสาวนวลพรรณ สูงสมสกุล
หน้าที่ 12 ของ 25 หน้า



อย่างชัดเจน พร้อมจัดทำเอกสารออกแบบระบบเสนอให้สถาบันพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน
ดำเนินการพัฒนาในขั้นตอนถัดไป

- 4.3.3 ออกแบบและพัฒนาต้นแบบระบบวิเคราะห์ข้อมูลรายงานการประเมินตนเองตามมาตรฐาน
โรงพยาบาลและบริการสุขภาพ และระบบสังเคราะห์ข้อมูลเชิงเนื้อหาด้วย NLP และ Generative AI
ในรูปแบบการแสดงผลเชิงโต้ตอบ (Interactive Data Visualization and Content Synthesis)
เพื่อสนับสนุนการวิเคราะห์ข้อมูลประกอบกิจกรรมการเยี่ยมสำรวจ โดยต้องสามารถทดสอบการใช้
งานได้จริง (Functional Prototype) และแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด พร้อมจัดทำเอกสาร
การออกแบบระบบและรายงานผลการทดสอบเสนอให้สถาบันพิจารณาอนุมัติ

4.4 การจัดเตรียมและจัดการข้อมูล: ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมและจัดการข้อมูลในการเรียนรู้และ
ประมวลผลในการทำงาน ดังนี้

- 4.4.1 กำหนดคุณสมบัติและคุณภาพของข้อมูลที่เหมาะสม เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างมี
ประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์ของการพัฒนา "ระบบต้นแบบ (Prototype)" โดยใช้ชุดข้อมูลหลัก
(Core Datasets) สำหรับการสอนและทดสอบโมเดล อย่างน้อยประกอบด้วย
- 4.4.1.1 ข้อมูลมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ, แนวทางการนำมามาตรฐานสู่การปฏิบัติ, และ
แนวทางการกำหนดระดับคะแนน Scoring Guideline
- 4.4.1.2 ข้อมูลการประเมินตนเองประกอบมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ ได้แก่ ข้อมูล
พื้นฐานของสถานพยาบาล (Hospital Profile) และรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตอนที่
I-IV
- 4.4.1.3 ข้อมูลจากรายงานการเยี่ยมสำรวจสถานพยาบาล ประกอบผลคะแนนการประเมิน (หมายเหตุ:
ชุดข้อมูลอื่นๆ นอกเหนือจากนี้ เช่น ข้อมูลคุณภาพน้ำ, รังสี, NRLS, THIP จะถูกพิจารณาใน
ระยะขยายผลต่อไป)
- 4.4.2 การรวบรวม (Extract) และทำการเชื่อมโยงข้อมูลจากแหล่งต่างๆ (Data Integration) โดยต้อง
จัดเตรียมเอกสารแสดงแหล่งที่มาของข้อมูล (Data Provenance) รวมถึงรายละเอียดการประมวลผล
เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบย้อนกลับ (Traceability) รวมถึงการสกัด Entity-Relationship จาก
ข้อมูล SAR เพื่อเพิ่มเข้า Knowledge Graph ร่วมของ Core AI Platform
- 4.4.3 การจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการสอน ตรวจสอบ และทดสอบโมเดล โดยระบุประเภทของข้อมูล (Data
Labelling) ปรับโครงสร้างข้อมูล และทำความสะอาดให้เหมาะสม
- 4.4.4 การประเมินคุณภาพข้อมูล (Data Evaluation) และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Privacy)
โดยต้องมีกระบวนการ Anonymization/De-identification ก่อนนำเข้าสู่กระบวนการ Train โมเดล

ลงชื่อ.....*ทพ ศิมว*.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....*Amr Pank*.....กรรมการ ลงชื่อ.....*กฤษณิกร*.....กรรมการ
นายทรง พิลาลัย นางสาวสุภาเพ็ญ ศรีสดีใส นายเกรียงศักดิ์ ใจภักดี

ลงชื่อ.....*Amr*.....กรรมการ ลงชื่อ.....*โสมณ อภัย*.....กรรมการและเลขานุการ หน้าที่ 13 ของ 25 หน้า
นายกฤตภาส นธกิจไพศาล นางสาวนวลพรรณ สูงสมสกุล



โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อใช้โมเดลเชิงพาณิชย์ผ่าน API (Paid Model API) ต้องมีกลไกกรองข้อมูลส่วนบุคคล (PII Filtering) ก่อนส่งข้อมูลออกไปยัง API ภายนอก

4.5 การพัฒนาระบบ พัฒนาต้นแบบโมเดล (Prototype System) และระบบสังเคราะห์ข้อมูลเชิงเนื้อหาแบบโต้ตอบ (Interactive Data Visualization and Content Synthesis) สำหรับการวิเคราะห์รายงานการประเมินตนเอง (SAR) และข้อเท็จจริงจากการเยี่ยมชมสำรวจให้สอดคล้องตามมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ โดยมีรายละเอียดดังนี้:

- 4.5.1 ศึกษาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยี: นำเทคนิค NLP และ Generative AI มาประยุกต์ใช้ร่วมกับระบบประสานงาน AI Agent และระบบค้นคืนเชิงกราฟ (Hybrid Retrieval: Vector RAG + Graph RAG) ที่ทำงานร่วมกับระบบ NRLS Core เพื่อให้เข้าใจความหมายและเชื่อมโยงข้อมูลได้อย่างถูกต้องแม่นยำ
- 4.5.2 จัดเตรียม Agent Skill Pipeline: เตรียมอัลกอริทึมและ Skill Pipeline สำหรับวิเคราะห์ SAR ครอบคลุมกระบวนการทำงานทั้ง 3 ลักษณะ โดยลงทะเบียน Skills ในระบบประสานงาน AI Agent ร่วมกับ NRLS Core Skills
- 4.5.3 สร้างฐานข้อมูลความรู้ (Knowledge-based): ขยาย Knowledge Graph ตาม Namespace Convention) และเชื่อมโยงข้อมูลผ่าน Hybrid Retrieval Strategy โดยระบบต้องประมวลผลข้อมูลจำนวนมากได้อย่างรวดเร็ว ยืดหยุ่น พร้อมระบุศักยภาพและข้อจำกัดของระบบในการสร้างคำตอบ
- 4.5.4 พัฒนาด้านระบบ AI ที่รองรับการดำเนินงาน 3 ลักษณะ ได้แก่ (1) การตรวจสอบความครบถ้วนและสอดคล้องของข้อมูล SAR (2) การวิเคราะห์ บริบทและสรุปประเด็นสำคัญเพื่อวางแผนการเยี่ยมชมสำรวจ (3) การวิเคราะห์เชิงลึก และสังเคราะห์ ข้อเสนอแนะประกอบรายงานผลการเยี่ยมชมสำรวจ
- 4.5.5 การจัดการเวอร์ชัน (Version Control): ระบบและโครงสร้างข้อมูลต้องมีความยืดหยุ่น รองรับ Version Control ของมาตรฐาน HA และ Scoring Guideline เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ในอนาคตโดยไม่ต้องพัฒนาใหม่ทั้งระบบ
- 4.5.6 ระบบเก็บรวบรวมคำติชม (Feedback Loop): พัฒนาระบบรวบรวมคำติชมจากผู้เชี่ยวชาญและจัดเก็บผ่านระบบหน่วยความจำถาวร เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการ Fine-tune โมเดลในอนาคต
- 4.5.7 การสอนและทดสอบโมเดล: ดำเนินการสอน (Training), ตรวจสอบประสิทธิภาพและปรับแต่ง (Validation/Tuning) และทดสอบโมเดลก่อนใช้งานจริง (Testing) ด้วยชุดข้อมูล Training Dataset, Validation Dataset และ Testing Dataset ที่ไม่ซ้ำซ้อนกัน
- 4.5.8 ระบบต้องมี AI Explainability สื่อสารกับผู้ใช้งาน แสดงที่มาของข้อมูล เหตุผล และ Confidence Score

ลงชื่อ.....*ทพ ศิวิ*.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....*Amr Pank*.....กรรมการ ลงชื่อ.....*กฤษณิ*.....กรรมการ
นายทรง พิลาลัย นางสาวสุภาเพ็ญ ศรีตใส นายเกรียงศักดิ์ ใจภักดี

ลงชื่อ.....*Amr*.....กรรมการ ลงชื่อ.....*โสมณ อภ*.....กรรมการและเลขานุการ หน้าที่ 14 ของ 25 หน้า
นายกฤตภาส นธกิจไพศาล นางสาวนวลพรรณ สูงสมสกุล



- 4.5.9 ระบบต้องรองรับทั้ง โมเดล AI แบบติดตั้งภายในองค์กร (Local LLM) และ โมเดลเชิงพาณิชย์ผ่าน API (Paid Model API) โดยสามารถสลับเปลี่ยนได้อย่างยืดหยุ่นผ่าน Configuration โดยไม่ต้องแก้ไขโค้ดหลัก ทั้งนี้ข้อมูล SAR ที่มีข้อมูลอ่อนไหวต้องประมวลผลด้วย Local LLM เท่านั้น

4.6 การสื่อสาร และสนับสนุนด้านเทคนิคและการฝึกอบรม

- 4.6.1 จัดทำคู่มือการใช้งานให้กับบุคลากรของสถาบันและผู้เยี่ยมชมสำรวจ พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์
- 4.6.2 จัดฝึกอบรมการใช้งานให้กับบุคลากรของสถาบันและผู้เยี่ยมชมสำรวจ อย่างน้อย 2 ครั้ง โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
- 4.6.3 ให้คำแนะนำและคำปรึกษาระหว่างการใช้งานระบบ ระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี นับจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับงานงวดสุดท้ายเสร็จสิ้น

4.7 การส่งมอบเอกสารการออกแบบระบบ

- 4.7.1 ผู้รับจ้างต้องจัดทำและส่งมอบเอกสารการวิเคราะห์และออกแบบระบบงานที่พัฒนา (System Requirement Specification: SRS) ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ประเภท PDF บันทึกในสื่อบันทึกข้อมูลแบบ USB Drive จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ชุด พร้อมเอกสารรายงานฉบับรูปเล่ม (Hard Copy) จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ชุด โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย

- 4.7.1.1 แผนการดำเนินงาน (Project Plan)
- 4.7.1.2 โครงสร้างและสถาปัตยกรรมระบบ (System Architectures)
- 4.7.1.3 แผนภาพแสดงลำดับขั้นตอนการทำงานของ Algorithm Flow Diagram
- 4.7.1.4 Workflow / System Flow Diagram
- 4.7.1.5 แผนภาพแสดงการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagram)
- 4.7.1.6 แบบจำลองที่แสดงถึงโครงสร้างและความสัมพันธ์ของข้อมูล (ER-Diagram)
- 4.7.1.7 พจนานุกรมข้อมูลที่แสดงรายละเอียดตารางข้อมูลต่าง ๆ ในฐานข้อมูล (Data Dictionary)
- 4.7.1.8 ข้อกำหนดที่ระบุถึงการติดตั้ง (System Configuration) การปรับแต่งสภาพแวดล้อมเพื่อการทำงานฝั่ง server และข้อกำหนดสำหรับฝั่ง client
- 4.7.1.9 Integration Specification Document สำหรับการเชื่อมต่อกับ NRLS Core
- 4.7.1.10 Source Code และ Service ทุกรายการที่ใช้ในระบบงาน ที่บรรจุใน USB
- 4.7.1.11 เอกสารประกอบการทดสอบระบบ (Scenario/Test Case) รวมถึง Integration Test กับ NRLS Core
- 4.7.1.12 Drive และจัดทำชุดติดตั้ง พร้อมคู่มือการติดตั้ง Service บน Server 1 ชุด

ลงชื่อ.....*ทพ ศิณิ*.....ประธานกรรมการ นายทรง พิลาลัย
ลงชื่อ.....*Amr Pank*.....กรรมการ นางสาวสุภาเพ็ญ ศรีสดีไส
ลงชื่อ.....*กฤษณิ*.....กรรมการ นายเกรียงศักดิ์ ใจภักดี

ลงชื่อ.....*Amr*.....กรรมการ นายกฤษณะ นธกิจไพศาล
ลงชื่อ.....*โสมณิ*.....กรรมการและเลขานุการ นางสาวนวลพรรณ สูงสมสกุล
หน้าที่ 15 ของ 25 หน้า



- 4.7.1.13 Administrators Manual คู่มือการดูแลรักษาระบบงานสำหรับผู้ดูแลระบบ จำนวน 1 ชุด พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ในรูปแบบ PDF
- 4.7.1.14 User Manual คู่มือการใช้งานสำหรับผู้ใช้งานทั่วไป เจ้าหน้าที่สถาบัน และผู้ดูแลระบบ พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ในรูปแบบ PDF
- 4.7.2 ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับประกันคุณภาพระบบงาน ความถูกต้องของการประมวลผลข้อมูล ความถูกต้องของการแสดงผลข้อมูลหลังจากการตรวจรับงานงวดสุดท้ายเสร็จสิ้นโดยสมบูรณ์ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ใช้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ไม่เกิดการรอคอย รายละเอียดของการรับประกัน มีดังนี้
- 4.7.2.1 ระยะเวลารับประกัน 365 วัน นับจากวันที่ลงนามของคณะกรรมการตรวจรับงานงวดสุดท้าย
- 4.7.2.2 เวลาการตอบสนองต่อการแจ้งปัญหาที่เกิดขึ้น ผู้รับจ้างต้องวิเคราะห์ หาสาเหตุและแจ้งกลับภายใน 2 ชม. หลังจากการแจ้งปัญหาของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบทางผู้ว่าจ้าง
- 4.7.2.3 ระยะเวลาการแก้ไขปัญหา (1) กรณีปัญหาเกิดจากข้อผิดพลาดของการปรับปรุงโปรแกรมบริหารจัดการ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จและใช้งานได้ถูกต้องภายใน 3 วันหลังจากการแจ้ง และมีวิธีการแก้ไขรองรับเพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้ราบรื่นในช่วงเวลาที่รอการแก้ไขระบบ (2) กรณีปัญหาเกิดจากข้อผิดพลาดของผู้ใช้หรือข้อมูล และผู้ดูแลระบบหรือผู้ใช้ไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้เอง ผู้รับจ้างร่วมกับผู้ว่าจ้างโดยผู้ดูแลระบบและแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน 24 ชม.

4.8 การติดตั้งระบบ

- 4.8.1 ติดตั้งระบบงาน Web Application บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่สถาบันจัดเตรียมให้ โดย Container ของ Survey Module ต้องติดตั้งร่วมกับ Container ของ NRLS Core ใน Docker Compose เดียวกัน พร้อมดำเนินการ User Acceptance Test (UAT) ร่วมกับบุคลากรของสถาบัน
- 4.8.2 มี API สำหรับแลกเปลี่ยนข้อมูลกับระบบที่เกี่ยวข้องตามที่สถาบันกำหนด รวมถึง API สำหรับเชื่อมต่อกับ NRLS Core Module ตาม Integration Contract ที่กำหนดในข้อ 4.1.1

4.9 การใช้งานและติดตามผล

- 4.9.1 มีการตรวจสอบความถูกต้องและประสิทธิภาพในการทำงานของระบบ รวมถึง Acceptable Latency Time
- 4.9.2 รับประกัน ดูแล แก้ไขระบบ รวมถึง Bug Fixes และ Model Fine-tuning เบื้องต้น เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่สถาบันฯ ตรวจรับผลงานทั้งหมดเสร็จเรียบร้อย
- 4.9.3 จัดทำข้อเสนอแนะในการติดตามและประเมินประสิทธิภาพของระบบ พร้อม Model Tuning เมื่อจำเป็น มีกระบวนการเฝ้าติดตาม Specific Triggers และรายงานผลโดยอัตโนมัติเพื่อกำหนดตัวชี้วัด

ลงชื่อ.....*ทพ ศิณิ*.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....*Amr Pank*.....กรรมการ ลงชื่อ.....*กฤษณิ*.....กรรมการ
นายทรง พิลาลัย นางสาวสุภาเพ็ญ ศรีสดี นายเกรียงศักดิ์ ใจภักดี

ลงชื่อ.....*Amr*.....กรรมการ ลงชื่อ.....*โชนนุ สป*.....กรรมการและเลขานุการ หน้าที่ 16 ของ 25 หน้า
นายกฤตภาส นธกิจไพศาล นางสาวนวลพรรณ สูงสมสกุล



(Specific Triggers) ที่บ่งชี้ความจำเป็นในการทบทวนและทดสอบโมเดลและข้อมูลที่ใช้งาน ซึ่งต้องมีการตรวจหาความผิดปกติและปรับปรุงข้อบกพร่องต่อไป

4.10 ข้อกำหนดพื้นฐานด้านบุคลากร: ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีบุคลากรที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด โดยต้องแนบรายชื่อ เอกสารหลักฐานวุฒิการศึกษา พร้อมประวัติการทำงานของบุคลากร ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเสนอให้บุคลากร 1 ท่าน รับผิดชอบมากกว่า 1 หน้าที่ได้ (Multi-tasking) หากมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด โดยไม่ถือเป็นข้อจำกัดหรือถูกหักคะแนนแต่อย่างใด โดยแสดงหลักฐาน ณ วันที่ยื่นเอกสารประกวดราคา

ตำแหน่ง	จำนวน	คุณสมบัติขั้นต่ำ
4.10.1 ผู้บริหารโครงการ (Project manager) และ/หรือนักวิเคราะห์ระบบ (System Analyst)	ไม่น้อยกว่า 1 คน	<ul style="list-style-type: none">จบการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือสูงกว่า ในสาขาบริหารธุรกิจ, วิศวกรรมคอมพิวเตอร์, วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องมีประสบการณ์ในการบริหารโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ หรือ AI/Data Analytics ไม่น้อยกว่า 5 ปีมีประสบการณ์ในตำแหน่งผู้บริหารโครงการหรือนักวิเคราะห์ระบบในโครงการที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า 600,000 บาท อย่างน้อย 1 โครงการ ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา
4.10.2 นักวิทยาศาสตร์ข้อมูล (Data Scientist) และ/หรือ วิศวกรข้อมูล	ไม่น้อยกว่า 1 คน	<ul style="list-style-type: none">จบการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือสูงกว่า ในสาขาวิทยาศาสตร์ข้อมูล, สถิติ, วิศวกรรมคอมพิวเตอร์, วิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องจบปริญญาตรีหรือสูงกว่า สาขาที่เกี่ยวข้อง, ประสบการณ์ ML/NLP/Generative AI หรือ Data Pipeline/ETL ไม่น้อยกว่า 3 ปีทักษะ Python และเครื่องมือด้าน AI/Data เช่น PyTorch, TensorFlow

ลงชื่อ.....*ทพ ศิมะ*.....ประธานกรรมการ นายทรง พิลาลัย
ลงชื่อ.....*Amk Pank*.....กรรมการ นางสาวสุภาเพ็ญ ศรีสดีไส
ลงชื่อ.....*กฤษณิ์*.....กรรมการ นายเกรียงศักดิ์ ใจภักดี

ลงชื่อ.....*Amk*.....กรรมการ นายกฤษณาส นธกิจไพศาล
ลงชื่อ.....*โสมณ อภัย*.....กรรมการและเลขานุการ นางสาวนวลพรรณ สูงสมสกุล
หน้าที่ 17 ของ 25 หน้า



ตำแหน่ง	จำนวน	คุณสมบัติขั้นต่ำ
4.10.3 นักพัฒนาโปรแกรม (Programmer) และ/หรือ ผู้ดูแลระบบ (System/Database Administrator)	ไม่น้อยกว่า 1 คน	<ul style="list-style-type: none">จบการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือสูงกว่า ในสาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์, วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องมีประสบการณ์ด้านการพัฒนาโปรแกรม (Web/API Application) ไม่น้อยกว่า 3 ปีมีความเข้าใจในการบริหารจัดการฐานข้อมูล (SQL/NoSQL หรือ Vector Database) หรือ Cloud Services

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

5.1 กำหนดเวลาส่งมอบ

- ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา / ใบสั่งซื้อ / ใบสั่งจ้าง
- ภายใน วัน นับถัดจากวันที่ได้รับอนุมัติ Artwork
- ภายใน วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน

5.2 กำหนดการจ่ายเงิน

- จำนวน 1 งวด เมื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา / ใบสั่งซื้อ / ใบสั่งจ้าง

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

- จำนวน 4 งวด (ตามรายละเอียดขอบเขตของงาน ข้อ 4)

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- เกณฑ์ราคา
- เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ดังนี้

การพิจารณารายยื่นข้อเสนอการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สรพ. จะพิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ได้แก่ ข้อเสนอด้านเทคนิค 80 คะแนน และด้านราคา 20 คะแนน ทั้งนี้ การยื่นข้อเสนอของผู้ยื่น ข้อเสนอจะต้องแยกยื่นระหว่างข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคา ดังนี้

ลงชื่อ.....*ทพ ศิมะ*.....ประธานกรรมการ นายทรง พิลาลัย
ลงชื่อ.....*Amr Phok*.....กรรมการ นางสาวสุภาเพ็ญ ศรีสดีไส
ลงชื่อ.....*กฤษณิกร*.....กรรมการ นายเกรียงศักดิ์ ใจภักดี

ลงชื่อ.....*Amr*.....กรรมการ นายกฤษณะ นธกิจไพศาล
ลงชื่อ.....*โสมณ อภัย*.....กรรมการและเลขานุการ นางสาวนวลพรรณ สูงสมสกุล
หน้าที่ 18 ของ 25 หน้า

**(1) ข้อเสนอด้านเทคนิค**

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำเสนอแนวคิดการดำเนินโครงการ จัดทำแผนการดำเนินงาน และระยะเวลาในการดำเนินงาน รวมทั้งคุณสมบัติของระบบงาน โดยกำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคต่อ หน้าคณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามกำหนดระยะเวลาในเอกสารประกวดราคา ซึ่ง สรพ. ได้กำหนดการนำหน้าข้อเสนอ ด้านเทคนิคเท่ากับร้อยละ 80 คะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

รายการ	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
6.1 ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ สรพ. พิจารณา จากผลงานที่เกี่ยวข้องกับงาน ที่จะ จ้างใน ครั้งนี้ เช่นมีประสบการณ์ในการพัฒนา ระบบงาน สารสนเทศ หรือ Web application โดยต้องแนบ หนังสือ รับรองผลงานที่ออก โดยหัวหน้า หน่วยงาน หรือผู้มีอำนาจปฏิบัติ ราชการแทนโดย ถูกต้องตาม กฎหมาย และแนบ สำเนาสัญญา โครงการดังกล่าว มาประกอบการ พิจารณา	20 คะแนน	<ol style="list-style-type: none">1. ผู้ยื่นข้อเสนอมีรายละเอียดครบถ้วนตามขอบเขตของงาน มีผลงานให้แก่หน่วยงานของรัฐน้อยกว่า 3 แห่ง และมีผลงานโครงการของผู้เสนอราคาที่มีการพัฒนาระบบงานสารสนเทศ หรือ Web application โดยมูลค่าโครงการไม่ต่ำกว่า 600,000 บาท ต่อหนึ่งโครงการ โดยผลงานดังกล่าวต้องมีระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี และมีผลงาน นับจากวันตรวจรับงานงวดสุดท้ายจนถึงวันยื่นเสนอราคาครั้งนี้ จำนวนน้อยกว่า 3 โครงการ โดยต้องแนบหนังสือรับรองผลงานที่ออกโดยหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้มีอำนาจปฏิบัติราชการแทนโดยถูกต้องตามกฎหมาย และแนบสำเนาสัญญาโครงการดังกล่าว มาประกอบการพิจารณา ณ วันที่ยื่นเอกสารประกวดราคา (ได้คะแนนไม่เกิน 15 คะแนน)2. ผู้ยื่นข้อเสนอมีรายละเอียดครบถ้วนตามขอบเขตของงาน มีผลงานให้แก่หน่วยงานของรัฐน้อยกว่า 5 แห่ง และมีผลงานโครงการของผู้เสนอราคาที่มีการพัฒนาระบบงานสารสนเทศ หรือ Web application โดยมูลค่าโครงการไม่ต่ำกว่า 600,000 บาท ต่อหนึ่งโครงการ โดยผลงานดังกล่าวต้องมีระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี และมีผลงาน นับจากวันตรวจรับงานงวดสุดท้ายจนถึงวันยื่นเสนอราคา ครั้งนี้ จำนวน 3 - 5 โครงการ โดยต้องแนบหนังสือ รับรองผลงานที่ออกโดยหัวหน้าหน่วยงาน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

นายทรง พิลาลัย

ลงชื่อ.....กรรมการ

นางสาวสุภาเพ็ญ ศรีสติไส

ลงชื่อ.....กรรมการ

นายเกรียงศักดิ์ ไก่กดี

ลงชื่อ.....กรรมการ

นายกฤตภาส นธกิจไพศาล

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

นางสาวนวลพรรณ สูงสมสกุล



รายการ	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
		<p>หรือผู้มีอำนาจปฏิบัติราชการแทนโดยถูกต้องตามกฎหมาย และ แนบสำเนาสัญญาโครงการดังกล่าวมาประกอบการพิจารณา ณ วันที่ยื่นเอกสารประกวดราคา (ได้คะแนน 16-18 คะแนน)</p> <p>3. ผู้ยื่นข้อเสนอมีรายละเอียดครบถ้วนตามขอบเขตของงาน มีผลงานให้แก่หน่วยงานของรัฐมากกว่า 5 แห่ง และมีผลงานโครงการของผู้เสนอราคาที่มีการพัฒนาระบบงานสารสนเทศ หรือ Web application โดยมูลค่าโครงการไม่ต่ำกว่า 600,000 บาท ต่อหนึ่งโครงการ โดยผลงานดังกล่าวต้องมีระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี และมีผลงาน นับจากวันตรวรับงานงวดสุดท้ายจนถึงวันยื่นเสนอราคาครั้งนี้ จำนวนมากกว่า 5 โครงการ โดยต้องแนบหนังสือรับรองผลงานที่ออกโดยหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้มีอำนาจปฏิบัติราชการแทนโดยถูกต้องตามกฎหมาย และแนบสำเนาสัญญาโครงการดังกล่าวมาประกอบการพิจารณา ณ วันที่ยื่นเอกสารประกวดราคา (ได้คะแนน 18-20 คะแนน)</p>
6.2 มาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ หรือนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	5 คะแนน	<p>1. ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีเอกสารแสดงมาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (เช่น ISO 27001) หรือไม่มีคู่มือ/นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ขององค์กรมาแสดง (ได้คะแนน 0 คะแนน)</p> <p>2. ผู้ยื่นข้อเสนอมีเอกสารรับรองมาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (เช่น ISO 27001) หรือ มีการประกาศใช้นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy / PDPA) ภายในองค์กร พร้อมแนบหลักฐานและมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลมาพร้อมกับการเสนอราคา (ได้คะแนน 5 คะแนน)</p>

ลงชื่อ.....*ทพ ศิมะ*.....ประธานกรรมการ นายทรง พิลาลัย
ลงชื่อ.....*Amr Phok*.....กรรมการ นางสาวสุภาเพ็ญ ศรีสดีไส
ลงชื่อ.....*กฤษณิ์*.....กรรมการ นายเกรียงศักดิ์ ใจภักดี

ลงชื่อ.....*Amr*.....กรรมการ นายกฤษณะ นธกิจไพศาล
ลงชื่อ.....*โสมณ อภัย*.....กรรมการและเลขานุการ นางสาวนวลพรรณ สูงสมสกุล
หน้าที 20 ของ 25 หน้า



รายการ	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
6.3 คุณวุฒิและประสบการณ์ ของผู้ยื่นข้อเสนอ	20 คะแนน	<ol style="list-style-type: none">ผู้ยื่นข้อเสนอ มีคุณสมบัติบุคลากร มีคุณวุฒิและประสบการณ์ ไม่ครบตามขอบเขตงานข้อ 4.10 และไม่มีผลงานและประสบการณ์ในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องและหลักฐาน มาแสดงประกอบการพิจารณา ในวันที่ยื่นข้อเสนอ (ได้คะแนนไม่เกิน 15 คะแนน)ผู้ยื่นข้อเสนอ มีคุณสมบัติบุคลากร ตามขอบเขตของงานข้อ 4.10 แต่ไม่มีผลงานและประสบการณ์ในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง และหลักฐานมาแสดงประกอบการพิจารณา ในวันที่ยื่นข้อเสนอ (ได้คะแนน 16-18 คะแนน)ผู้ยื่นข้อเสนอ มีคุณสมบัติบุคลากร ตามขอบเขตของงานข้อ 4.10 พร้อมมีผลงานและประสบการณ์ในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องและมีหลักฐานมาแสดงประกอบการพิจารณา ในวันที่ยื่นข้อเสนอครบถ้วน (ได้คะแนน 18-20 คะแนน)
6.4 แผนการดำเนินงาน เทคนิค การดำเนินงาน รายละเอียด วิธีการ ดำเนินงาน สรพ. จะ พิจารณาจาก การนำเสนอ ข้อเสนอด้านเทคนิค ที่ มีความ ครบถ้วนถูกต้องตาม ขอบเขต ของงานฯ ข้อ 4 โดย สรพ. จะ กำหนดให้มีการ นำเสนอ ระบบงานประกอบการ พิจารณา	50 คะแนน	<ol style="list-style-type: none">ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอแผนการดำเนินงานเทคนิคการดำเนินงาน รายละเอียดวิธีการดำเนินงาน ไม่ครบถ้วนตามข้อกำหนดในขอบเขตของงาน (ได้รับคะแนน ไม่เกิน 30 คะแนน)ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอแผนการดำเนินงาน เทคนิค การดำเนินงาน รายละเอียดวิธีการดำเนินงาน ครบถ้วนตามข้อกำหนดในขอบเขตของงาน (ได้คะแนน 31-40 คะแนน)ยื่นข้อเสนอ นำเสนอแผนการดำเนินงานเทคนิคการดำเนินงาน รายละเอียดวิธีการดำเนินงาน พร้อมกับมีเอกสารดีกว่าตามข้อกำหนดในขอบเขตของงาน (ได้คะแนน 41-50 คะแนน)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ นายทรง พิลาสัย
ลงชื่อ.....กรรมการ นางสาวสุภาเพ็ญ ศรีสดใส
ลงชื่อ.....กรรมการ นายเกรียงศักดิ์ ใจภักดี

ลงชื่อ.....กรรมการ นายกฤษดาส นธกิจไพศาล
ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ นางสาวนวลพรรณ สูงสมสกุล
หน้าที่ 21 ของ 25 หน้า



รายการ	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
6.5 ค่าบำรุงรักษา และดูแลหลังสิ้นสุดการรับประกัน 1 ปี	5 คะแนน	1. ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอค่าบำรุงรักษา และดูแลหลังสิ้นสุดการรับประกัน 1 ปี มากกว่า 10 % ของราคาพัฒนา (ได้คะแนน 3 คะแนน) 2. ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอค่าบำรุงรักษา และดูแลหลังสิ้นสุดการรับประกัน 1 ปี น้อยกว่า 10 % ของราคาพัฒนา (ได้คะแนน 4-5 คะแนน)

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องได้รับคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคไม่น้อยกว่า 80 คะแนนจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน จึงจะถือว่าผ่านการ ประเมินข้อเสนอด้านเทคนิคและมีสิทธิ์ได้รับการพิจารณาข้อเสนอด้านราคา โดยผลการพิจารณาและคำตัดสินของ คณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุดและสถาบันขอสงวนสิทธิ์ในการเรียก ร้อง ค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้นจาก การยื่นข้อเสนอทางด้านคุณภาพและด้านราคาของการจัดจ้าง พัฒนาในครั้งนี้

(2) ข้อเสนอด้านราคา

สพ.กำหนดน้ำหนักข้อเสนอด้านราคาเท่ากับร้อยละ 20 คะแนนเต็ม 100 คะแนน สำหรับการยื่นข้อเสนอ ด้านราคาและการคำนวณคะแนนข้อเสนอด้านราคา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะนำคะแนนข้อเสนอทางด้านเทคนิคของผู้ ยื่น ข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก ไปรวมกับคะแนนข้อเสนอด้านราคา แล้วเสนอส่งจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอ รายที่ได้คะแนน รวมมากที่สุด รวมถึงจะดำเนินการจัดลำดับคะแนนของผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เหลือไว้

กรณีรายที่คัดเลือกไว้ไม่เข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงกับหน่วยงานของรัฐในเวลาที่กำหนด และ/หรือหากการ เจริญต่อรองราคาไม่เป็นผลสำเร็จ สพ. จะเชิญผู้เข้ายื่นข้อเสนอที่มีข้อเสนอคะแนนรวมมากที่สุดรายถัดไป มา เจริญ ต่อรองเพื่อให้ได้ราคาที่เหมาะสมต่อไป

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

ใช้งบประมาณจากโครงการยกระดับระบบรายงานและเรียนรู้เพื่อความปลอดภัยของผู้ป่วยด้วยเทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์ (รหัส 69-53-02) ภายใต้โครงการโครงการยกระดับคุณภาพและความปลอดภัยสถานพยาบาล ด้วยการบูรณาการข้อมูลและปัญญาประดิษฐ์ (HA D&AI) เป็นเงินทั้งสิ้น 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....*ทพ ศิมะ*.....ประธานกรรมการ
นายทรง พิลาลัย

ลงชื่อ.....*Amr Pank*.....กรรมการ
นางสาวสุภาเพ็ญ ศรีสดใส

ลงชื่อ.....*กฤษณิ์*.....กรรมการ
นายเกรียงศักดิ์ ใจภักดี

ลงชื่อ.....*Amr*.....กรรมการ
นายกฤตภาส นธกิจไพศาล

ลงชื่อ.....*โสมณ อภ*.....กรรมการและเลขานุการ
นางสาวนวลพรรณ สูงสมสกุล



8. งานวางแผนและการจ่ายเงิน

งวดที่ 1 จ่ายเงินในอัตราร้อยละ 20 ของวงเงินตามสัญญา / ใบสั่งซื้อ / ใบสั่งจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามขอบเขตข้อที่ 4.2 และส่งมอบงานให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย:

- แผนการดำเนินโครงการ (Project Implementation Plan) ที่ระบุกรอบเวลาและแผนบริหารความเสี่ยงอย่างชัดเจน (ข้อ 4.7.1.1)
- เอกสารออกแบบสถาปัตยกรรมระบบ รวมถึง Knowledge Graph Schema และ Integration Points กับ NRLS Core รวมถึงโครงสร้างข้อมูล แนวทางการจัดการข้อมูล (Data Governance) และมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัย (ข้อ 4.7.1.2)
- คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับผลงานข้างต้นไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

งวดที่ 2 จ่ายเงินในอัตราร้อยละ 30 ของวงเงินตามสัญญา / ใบสั่งซื้อ / ใบสั่งจ้าง เมื่อผู้รับจ้างจัดเตรียมข้อมูลและโมเดลต้นแบบเบื้องต้น (Baseline Prototype/PoC) ตามขอบเขตข้อที่ 4.3 – 4.4 และส่งมอบงานให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย:

- ดำเนินการจัดเตรียมและจัดการข้อมูล (Data Preparation) รวบรวม ทำความสะอาด และเชื่อมโยงข้อมูล พร้อมจัดทำเอกสารแสดงแหล่งที่มาของข้อมูล (Data Provenance)
- ดำเนินการประเมินคุณภาพข้อมูลและจัดการข้อมูลส่วนบุคคล (Anonymization/De-identification) ก่อนนำเข้าสู่กระบวนการสอนโมเดล
- ส่งมอบ
 - Data Preparation, Data Provenance, Anonymization
 - Knowledge Graph Extension ตาม Namespace Convention ที่ตกลงกับ NRLS Core
 - โมเดลต้นแบบเบื้องต้น ที่แสดงผลวิเคราะห์ SAR ด้วย NLP และ Generative AI
 - Mock API / Stub Service สำหรับให้ผู้พัฒนา NRLS Core ทดสอบการเชื่อมต่อ
- คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับผลงานข้างต้นไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

งวดที่ 3 จ่ายเงินในอัตราร้อยละ 30 ของวงเงินตามสัญญา / ใบสั่งซื้อ / ใบสั่งจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการพัฒนาเต็มรูปแบบ ทดสอบ และการปรับแต่งประสิทธิภาพ (Model Tuning and UAT) ตามขอบเขตข้อที่ 4.5 – 4.6 และส่งมอบงานให้แล้วเสร็จภายใน 150 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย:

- ระบบ AI เต็มรูปแบบครอบคลุม 3 กระบวนการสำคัญ ได้แก่ (1) การตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูล (2) การวิเคราะห์บริบทเพื่อวางแผน และ (3) การวิเคราะห์เชิงลึกและสังเคราะห์ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ.....*ทพ ศิวิญ*.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....*Amr Pank*.....กรรมการ ลงชื่อ.....*กฤษณิกร*.....กรรมการ
นายทรง พิลาลัย นางสาวสุภาเพ็ญ ศรีสดี นายเกรียงศักดิ์ ใจภักดี

ลงชื่อ.....*Amr*.....กรรมการ ลงชื่อ.....*โสมณ อภัย*.....กรรมการและเลขานุการ หน้าที่ 23 ของ 25 หน้า
นายกฤตภาส นธกิจไพศาล นางสาวนวลพรรณ สูงสมสกุล



- Training, Validation และ Testing จนได้ประสิทธิภาพตามเป้าหมาย
- User Acceptance Test (UAT)
- Integration Testing กับระบบ NRLS Core พัฒนาระบบ AI เต็มรูปแบบครอบคลุมทั้ง 3 กระบวนการ
- คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับผลงานข้างต้นไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

งวดที่ 4 จ่ายเงินในอัตราร้อยละ 20 ของวงเงินตามสัญญา / ใบสั่งซื้อ / ใบสั่งจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการติดตั้งใช้งาน อบรม และส่งมอบโค้ด ตามขอบเขตข้อที่ 4.7 – 4.10 และส่งมอบงานให้แล้วเสร็จภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย:

- ติดตั้ง Production Deployment บนเครื่องแม่ข่ายร่วมกับ NRLS Core (Docker Compose เดียวกัน)
- End-to-End System Integration Testing ร่วมกับ NRLS Core
- ส่งมอบเอกสารการออกแบบระบบ (System Requirement Specification: SRS ฉบับสมบูรณ์), Source Code, คู่มือผู้ดูแลระบบ และคู่มือผู้ใช้งานทั่วไป
- จัดฝึกอบรมการใช้งานให้กับบุคลากรของสถาบันและผู้เยี่ยมชมสำรวจ อย่างน้อย 2 ครั้ง
- คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับผลงานข้างต้นไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

9. อัตราค่าปรับ

- กรณีงานซื้อ คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.1 ต่อวัน ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ
- กรณีงานจ้าง คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.1 ต่อวัน ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา / ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง

10. กำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องหลังจากส่งมอบพัสดุ (ถ้ามี)⁴

ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องภายหลังจากส่งมอบพัสดุตามสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง เป็นระยะเวลา 1 ปี

11. การจัดทำมีการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท

- รับฟังความคิดเห็น ไม่รับฟังความคิดเห็น

การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน 5,000,000 บาท

- ต้องรับฟังความคิดเห็นทุกกรณี

ลงชื่อ.....*ทพ ศิมะ*.....ประธานกรรมการ นายทรง พิลาลัย
ลงชื่อ.....*Amr Phok*.....กรรมการ นางสาวสุภาเพ็ญ ศรีสตไส
ลงชื่อ.....*กฤษณิก*.....กรรมการ นายเกรียงศักดิ์ ใจภักดี

ลงชื่อ.....*Amr*.....กรรมการ นายกฤษณาส นธกิจไพศาล
ลงชื่อ.....*โสมณ อภัย*.....กรรมการและเลขานุการ นางสาวนวลพรรณ สูงสมสกุล
หน้าที่ 24 ของ 25 หน้า



แบบฟอร์มตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจ้างพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์

1. ชื่อโครงการ งานจ้างพัฒนาโมเดลวิเคราะห์เอกสารประเมินคุณภาพโรงพยาบาล ด้วยเทคโนโลยี Natural Language Processing (NLP)
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ส่วนงานสนับสนุนการบริหารองค์กร
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เป็นเงิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 21 เมษายน 2569
เป็นเงิน 1,337,324.33 (หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นเจ็ดพันสามร้อยยี่สิบสี่บาทสามสิบสามสตางค์)
5. ค่า Hardware.....บาท
6. ค่า Software.....บาท
7. ค่าพัฒนาระบบ..... 1,337,324.33.....บาท
8. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี).....บาท
9. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
 - 9.1 ลงชื่อ.....*ทท ศิณิ*.....ประธานกรรมการ
(นายทรง พิลาสัย)
 - 9.2 ลงชื่อ.....*ดร. นก*.....กรรมการ
(นางสาวสุภาเพ็ญ ศรีสดี)
 - 9.3 ลงชื่อ.....*กฤษณ*.....กรรมการ
(นายเกรียงศักดิ์ ใจภักดี)
 - 9.4 ลงชื่อ.....*กฤษณ*.....กรรมการ
(นายกฤษณ นชกิจไพศาล)
 - 9.5 ลงชื่อ.....*นพวรรณ*.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวนพวรรณ สูงสมสกุล)



10. ที่มาของราคากลาง ใช้วิธีสืบราคาจากท้องตลาด
- 10.1 บริษัท ดีพี เอ็น เดฟ จำกัด(สำนักงานใหญ่)
- 10.2 บริษัท นิซ-เอสท์ โซลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด
- 10.3 บริษัท เฮาท์ ดีเวลลอปเม้นท์ แอนด์ รีซอร์สซิ่ง (ไทยแลนด์) จำกัด