



รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน)

1. ภาพรวมรายการจัดซื้อจัดจ้าง (รายวิธี)



สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) (สรพ.) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จำนวน 160 เรื่อง วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ใช้มากที่สุดคือวิธีเฉพาะเจาะจง (154 เรื่อง) รองลงมาคือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (5 เรื่อง) และการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก (1 เรื่อง)

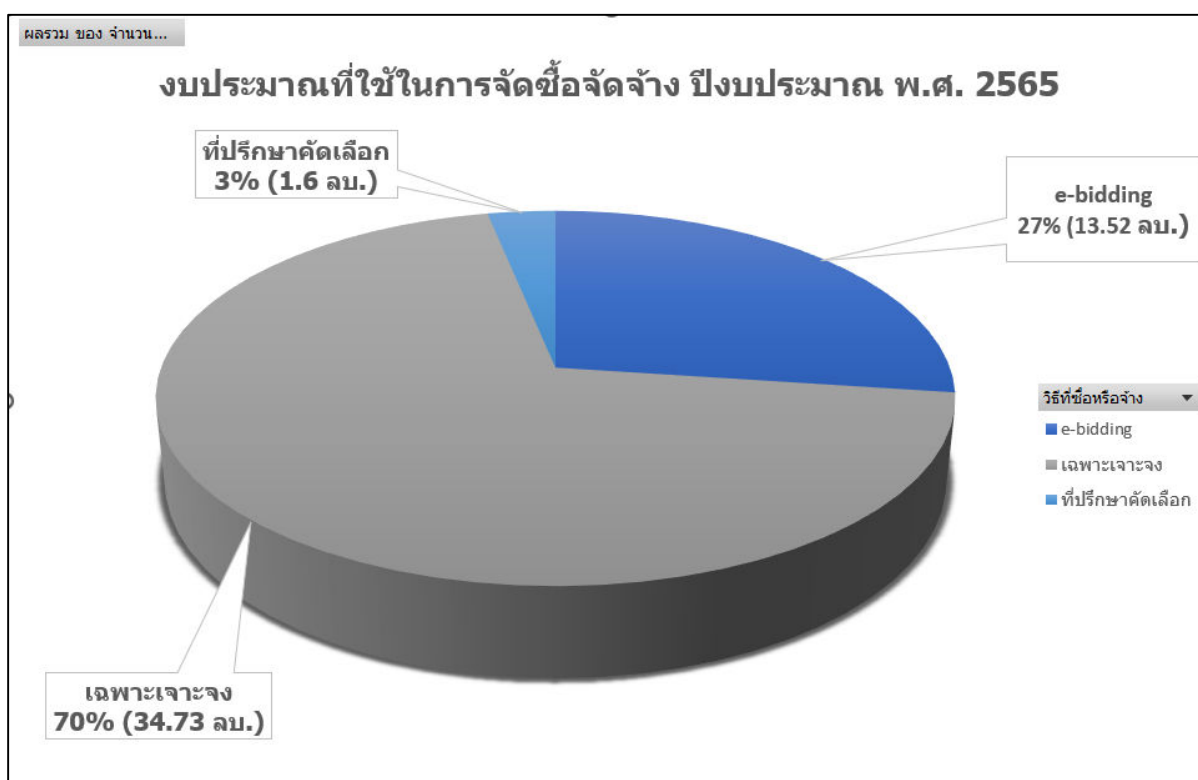
แม้ว่าอัตราส่วนการใช้วิธีเฉพาะเจาะจง จะสูงถึง 96% ของวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด แต่เมื่อพิจารณาลงไปรายละเอียดพบว่า โดยส่วนใหญ่เป็นการเลือกใช้วิธีเฉพาะเจาะจง จากกรณีวงเงินงบประมาณที่ใช้การจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ต่อครั้ง ตัวอย่างเช่น การจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการ การจ้างบริการดูแลบำรุงรักษาระบบต่าง ๆ การเช่าใช้ระบบงานสนับสนุนต่าง ๆ เป็นต้น ซึ่งการจัดซื้อจัดจ้างในเรื่องดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานประจำของ สรพ.

อย่างไรก็ตามการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น สรพ. ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 (2) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการเป็นการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

Var 2/2026

ประกอบกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

2. งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง



สรุป. ใช้งบประมาณสำหรับจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นเงินทั้งสิ้น 49.85 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 13.52 ล้านบาท (คิดเป็น 27% ของงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง)
- การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 34.73 ล้านบาท (คิดเป็น 70% ของงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง)
- การจัดจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 1.6 ล้านบาท (คิดเป็น 3% ของงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง)

Var 2/2026

3. ปัญหาอุปสรรค

3.1 ในปีงบประมาณ 2565 สรพ. มีการเปลี่ยนแปลงทางด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้ในการปฏิบัติงานเล็กน้อย เช่น ปรับเปลี่ยนระบบการนำเสนอเอกสารจากระบบ PPL ไปสู่ระบบ e-memo เป็นต้น ส่งผลให้การให้เจ้าหน้าที่พัสดุต้องใช้เวลาปรับตัวเพื่อให้เข้ากับการทำงานในระบบ รวมถึงต้องปรับรูปแบบการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับระบบงานทำงานดังกล่าว

3.2 หลักเกณฑ์ แนวทาง วิธีการปฏิบัติ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง จึงอาจส่งผลให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนแก่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้

3.3 การใช้งานระบบ ERP ภายในหน่วยงานมีข้อจำกัดบางประการ เช่น มีขั้นตอนที่ซับซ้อนเกินไป ไม่สามารถเรียกรายงานตามความต้องการได้ เป็นต้น

4. ข้อเสนอแนะ

4.1 เจ้าหน้าที่พัสดุ ต้องศึกษาทำความเข้าใจระบบที่ใช้ในการปฏิบัติงานโดยละเอียด เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่

4.2 เจ้าหน้าที่พัสดุ ต้องหมั่นติดตามหลักเกณฑ์ แนวทาง วิธีการปฏิบัติ ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลง เพื่อนำไปใช้ประกอบการวางแผนการปฏิบัติงาน รวมถึงหากมีกรณีที่เกี่ยวข้องกับบุคคลอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เป็นต้น อาจต้องสื่อสารทำความเข้าใจ หรือมีหนังสือแจ้งเวียนหลักการดังกล่าว ให้บุคคลดังกล่าวรับทราบ

4.3 สรพ. อยู่ระหว่างพัฒนาระบบ ERP เพื่อให้มีความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานต่อไป