

เอกสารกำหนดความต้องการใช้พัสดุ
จ้างเหมาจัดทำสื่อออนไลน์ Digital Content

1. ลักษณะการจัดซื้อจัดจ้าง¹

1.1 งานซื้อ / งานจ้าง (ทั่วไป)

งานซื้อสินค้า : รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

งานจ้างบริการ : จัดทำสื่อออนไลน์ Digital Content

1.2 งานจ้างก่อสร้าง

งานจ้างก่อสร้าง : แบบรูปรายการงานก่อสร้าง

1.3 งานจ้างที่ปรึกษา

งานจ้างที่ปรึกษา : ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

1.4 งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง : ขอบเขตของงานจ้างออกแบบ

งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง : ขอบเขตของงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 เป็น บุคคลธรรมดา นิติบุคคล ผู้มีอาชีพขาย/ให้บริการ งานที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สถาบันในคราวเดียวกัน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น



ลงชื่อ นางสาวนุรักษ์ กัณหาธิ ประธานกรรมการ²



ลงชื่อ นายศุภช สิงห์สม กรรมการ²



ลงชื่อ นายรัชม อภิญญานนท์ กรรมการ²

2.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

2.11 กรณีเป็นงานจ้างที่ปรึกษาตามลักษณะการจัดจ้างข้อ 1.3 ผู้ยื่นข้อต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง เว้นแต่ จะมีหนังสือรับรองจากศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ว่าไม่มีที่ปรึกษาเป็นผู้ให้บริการในงานที่จ้างนั้น หรือเป็นงานจ้างที่ปรึกษาของหน่วยงานของรัฐ ในต่างประเทศ (ข้อความนี้ใช้บังคับกับกรณีงานจ้างที่ปรึกษาเท่านั้น)

3. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ / ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

3.1 จัดทำแผนงาน Content Strategy จำนวน 1 แผน

ผู้รับจ้างดำเนินการจัดทำแผน Content Strategy ให้มีความสอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย Target Persona 2 กลุ่ม ได้แก่ ประชาชนและบุคลากรสาธารณสุข ภายใต้ Content Pillar ดังนี้ **Engagement:** เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มเป้าหมายที่ติดตามเพิ่มจำนวน Like, Share และ Comment **Brand Awareness:** เพื่อสร้างการรับรู้แบรนด์ นำเสนอภาพลักษณ์และคุณค่าของแบรนด์ ทำให้คนรู้จัก.

ทั้งนี้แผนงาน Content Strategy จะต้องมีการวัดผล ที่การแสดงถึงการเติบโต ของช่องทางการสื่อสารขององค์กร ได้แก่ YouTube, Facebook, Line OA, Twitter, TikTok จำนวนการเพิ่มขึ้นของผู้ติดตาม ไม่น้อยกว่า 30 %

3.2 จัดทำแผนการเผยแพร่เพื่อสื่อสาร Content Journeys จำนวน 1 แผน

ผู้รับจ้างดำเนินการจัดทำแผนการเผยแพร่เส้นทางการสื่อสาร Content Journeys ในช่องทางการสื่อสารออนไลน์ของสถาบันฯ อาทิเช่น YouTube, Facebook, Line OA, Twitter, TikTok , QualityTheStory ให้สอดคล้องกับแผนงาน Content Strategy ในข้อ 3.1

3.3 การออกแบบและผลิตสื่อ Digital Content

3.3.1 ออกแบบและจัดทำแนวคิด Key Visual จำนวน 1 แบบ เพื่อใช้สำหรับงาน Design Artwork และ Video Content ให้สอดคล้องกับ Corporate Identity (CI) ของสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน)

3.3.2 ผลิตสื่อ Video Content ที่มีเสียงบรรยายประกอบ จำนวน 6 ชิ้น ความยาว ไม่น้อยกว่า 6 นาที ความละเอียด 1920 X 1080 Pixel ได้แก่

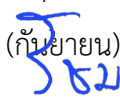
- ส่งมอบความสุข สวีตตี้ปีใหม่ จำนวน 1 ชิ้น (มกราคม)
- ส่งมอบความรักด้วยใจคุณภาพ จำนวน 1 ชิ้น (กุมภาพันธ์)
- การประชุม HA National Forum จำนวน 1 ชิ้น (มีนาคม)
- สืบสานประเพณีไทย วันสงกรานต์ จำนวน 1 ชิ้น (เมษายน)
- วันคล้ายสถาปนา สรพ ครบรอบ 15 ปี จำนวน 1 ชิ้น (มิถุนายน)



นางสาวนุรักษ์ กัณหาธิ์ ประธานกรรมการ²



นายสุภัชข สิงห์สม กรรมการ²



นายรัชม อภิญญานนท์ กรรมการ²

ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมข้อมูลโดยใช้เครื่องมือ Social Listening เพื่อนำเสนอประเด็นสำคัญที่เป็นประโยชน์ ต่อกลุ่มเป้าหมาย เรียบเรียง สร้างสรรค์ เนื้อเรื่องให้ทันกระแสสังคม ไปผลิตสื่อ Video Content โดยใช้แนวทาง Concept ดังนี้

- Education: คอนเทนต์ให้ความรู้ แบ่งปันทริปน่ารู้ ที่สามารถทำตามได้ง่าย
- Realtime: คอนเทนต์ตามกระแส วลีฮิต เพลงฮิต หรือมีมที่กำลังเป็นเทรนด์
- Seasoning Content: คอนเทนต์ที่ตรงกับเทศกาล วันหยุด หรือวันสำคัญ

ในการนี้จะต้องปรับขนาดสื่อ Video Content ให้มีความเหมาะสมกับช่องทางการสื่อสารขององค์กร อาทิเช่น YouTube, Facebook, Line OA, Twitter, TikTok เพื่อให้มีคุณภาพ ประสิทธิภาพสูงสุด ในการเผยแพร่

3.3.3 การออกแบบ Artwork และผลิต Thumbnails สื่อ Video Content ตามข้อ 3.3.2 โดยการนำเสนอเรื่องราว Highlight เพื่อสร้างการดึงดูดความน่าสนใจ และเชิญชวนให้เข้ามารับชมสื่อ Video ตามขนาดต่อไปนี้

- YouTube ขนาด 1920 x 1080 Pixel จำนวน 6 ชิ้น
- Facebook ขนาด 1920 x 1080 Pixel จำนวน 6 ชิ้น
- Line OA ขนาด 1040 x 1040 Pixel จำนวน 6 ชิ้น
- TIKTOK ขนาด 1080 x 1920 Pixel จำนวน 6 ชิ้น

3.3.4 การออกแบบและจัดทำ Content กิจกรรมการมีส่วนร่วม จำนวน 6 ชิ้น รูปแบบ Banner ขนาด ความละเอียด 1080 x 1080 Pixel เพื่อสร้างการรับรู้เครื่องหมายสัญลักษณ์เครื่องหมายการรับรองกระบวนการคุณภาพ มาตรฐาน HA ส่งเสริมการสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มเป้าหมาย เพิ่ม Engagement ที่ดีและมีคุณภาพ และรวบรวมผลลัพธ์ที่เกิดจากการเข้าร่วมกิจกรรม จัดทำประกาศรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม และส่งมอบของรางวัลตามที่ผู้ว่าจ้างจัดเตรียมไว้แล้ว

3.3.5 การออกแบบและผลิต Content Motion สื่อสารเขตสุขภาพที่ผ่านการรับรองกระบวนการคุณภาพมาตรฐาน HA จำนวน 24 ชิ้น ดังขนาดต่อไปนี้

- YouTube ขนาด 1920 x 1080 Pixel จำนวน 24 ชิ้น
- Facebook ขนาด 1920 x 1080 Pixel จำนวน 24 ชิ้น
- Line OA ขนาด 1040 x 1040 Pixel จำนวน 24 ชิ้น

3.3.6 การออกแบบและผลิต Banner วันสำคัญประเพณีที่ดิงามของประเทศไทย (ตามเอกสารแนบท้าย) จำนวน 23 วันสำคัญ ตามขนาดดังต่อไปนี้

- Facebook ขนาด 1920 x 1080 Pixel จำนวน 23 ชิ้น
- Line OA ขนาด 1040 x 1040 Pixel จำนวน 23 ชิ้น



Line OA



จำนวน 23 ชิ้น



ลงชื่อ นางสาวนุรักษ์ กัณหาธิ ประธานกรรมการ² ลงชื่อ นายศุภช สิงห์สม กรรมการ² ลงชื่อ นายรัชม อภิญญานนท์ กรรมการ²

- Website Popup ขนาด 1000 x 600 Pixel จำนวน 4 ชิ้น
- Website Main Banner ขนาด 1600 x 500 Pixel จำนวน 4 ชิ้น

3.4 การบริหารและการจัดการเครื่องมือการสื่อสารและโฆษณา

ผู้รับจ้างจะต้องบริหารการสื่อสารและโฆษณาผ่านช่องทาง Google Ads, Facebook Ads, Line Ads Platform ให้มีความสัมพันธ์กับแผนการเผยแพร่เส้นทางการสื่อสาร Content Journeys ตามข้อ 3.2 โดยต้องดำเนินการบริหารจัดการเครื่องมือและพัฒนาช่องทางการสื่อสาร ให้มีความพร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ บริหารจัดการ Line Official Account (Line OA) จำนวน 12 เดือน รายละเอียดต่อไปนี้

- บริหารจัดการ สมัคร Pro Package Line OA เพื่อให้สามารถดำเนินการ Broadcast ได้อย่างต่อเนื่อง
- บริหารจัดการ สมัคร Premium ID Line OA เพื่อให้สามารถมี Premium ID คำว่า @hathailand สำหรับการติดต่อค้นหาผ่าน ID
- การบริหารจัดการ สมัครบัญชีรับรองโลโก้สีน้ำเงิน Line OA Verified Account เพื่อช่วยให้กลุ่มเป้าหมายสามารถค้นหา ได้ง่ายขึ้น ทั้งบน LINE และ Search Engine

ทั้งนี้ตลอดระยะเวลาตามสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการควบคุมกำกับดูแล การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนงาน Content Strategy และแผนงาน Content Journeys ตามข้อ 3.1 และ 3.2

3.5 การรายงานสรุปผลลัพธ์ ประเมินการรับรู้

3.5.1 ผู้รับจ้างจัดทำรายงานสรุป และแสดงผลลัพธ์ วิเคราะห์แนวโน้ม การเติบโตของช่องทางการสื่อสาร ตามตัวชี้วัดที่กำหนด (ตามข้อ 3.1) จำนวนการเข้าถึง Video Content ของแต่ละช่องทางการสื่อสารขององค์กร และรวบรวมข้อมูลเพื่อหาโอกาสพัฒนา ระยะเวลาการรายงานผล แบบรายไตรมาส (ส่งมอบเดือน มีนาคม,มิถุนายน,กันยายน) และรวบรวมรายงาน แบบรายปี 1 ชิ้น

3.5.2 ผู้รับจ้างดำเนินการจัดเก็บข้อมูล วิเคราะห์ สถิติ การรับชม Facebook LIVE และยอดการเข้าถึงการสื่อสาร Banner ประชาสัมพันธ์กิจกรรม LIVE ทุกครั้งที่สถาบันจัดกิจกรรม โดยรวบรวมรายงานผลเป็นรายไตรมาส (ส่งมอบเดือน มีนาคม,มิถุนายน,กันยายน) และรวบรวมรายงาน แบบรายปี 1 ชิ้น

3.5.3 ผู้รับจ้างดำเนินการจัดทำแบบสอบถามออนไลน์ ประเมินการรับรู้ เข้าใจและเห็นคุณค่า กระบวนการรับรองคุณภาพมาตรฐาน HA ของประชาชนผู้รับบริการในสถานพยาบาลทั่วประเทศ พร้อมสรุปวิเคราะห์และจัดทำรายงานผลลัพธ์ ภายใน วันที่ 20 กันยายน 2567

4. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ/กำหนดการจ่ายเงิน

4.1 กำหนดเวลาส่งมอบ

- จำนวน 4 งวดงาน ดังนี้

งวดงานที่ 1 ผู้ว่าจ้างต้องส่งมอบงานตามข้อ 3.1 ,ข้อ 3.2 และ ข้อ 3.3.1 ให้แล้วเสร็จภายใน 20 วัน นับจากลงนามในสัญญา



ลงชื่อ นางสาวนุรักษ์ กัณหาธิ ประธานกรรมการ² ลงชื่อ นายสุภักซ์ สิงห์สม กรรมการ² ลงชื่อ นายรัชม อภิญญานนท์ กรรมการ²

งวดงานที่ 2 ผู้ว่าจ้างต้องส่งมอบงานตามข้อ 3.3 (ตามแผนงาน) และ ข้อ 3.4 ข้อ 3.5.1 และข้อ 3.5.2 ให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน นับจากลงนามในสัญญา

งวดงานที่ 3 ผู้ว่าจ้างต้องส่งมอบงานตามข้อ 3.3 (ตามแผนงาน) และ ข้อ 3.4 ข้อ 3.5.1 และข้อ 3.5.2 ให้แล้วเสร็จภายใน 180 วัน นับจากลงนามในสัญญา

งวดงานสุดท้าย ผู้ว่าจ้างต้องส่งมอบงานตามข้อ 3.3 (ตามแผนงาน) ข้อ 3.4 และ ข้อ 3.5 ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ 20 กันยายน 2567

4.2 กำหนดการจ่ายเงิน

จำนวน 4 งวดเงิน ดังนี้

งวดเงินที่ 1 จ่ายเงินในอัตราร้อยละ 15 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามงวดงานที่ 1 และคณะกรรมการ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดเงินที่ 2 จ่ายเงินในอัตราร้อยละ 20 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามงวดงานที่ 2 และคณะกรรมการ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดเงินที่ 3 จ่ายเงินในอัตราร้อยละ 30 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามงวดงานที่ 3 และคณะกรรมการ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดเงินสุดท้าย จ่ายเงินในอัตราร้อยละ 35 ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามงวดงานสุดท้าย และคณะกรรมการ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

5. หลักเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์คุณภาพ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยืนยันมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เป็น 2 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค และ ส่วนที่ 2 เอกสารการเสนอราคา

5.1 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา และ จะพิจารณาจากราคารวม

5.2 ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) จะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) กำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนน เพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอร้อยละ 100 โดยต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 และหากไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้



ลงชื่อ นางสาวนุรักษ์ กัณหาธิ ประธานกรรมการ²



ลงชื่อ นายสุکش สิงห์สม กรรมการ²



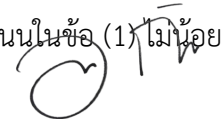
ลงชื่อ นายรัชม อภิญญานนท์ กรรมการ²

(1) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 70 โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

รายการ	น้ำหนักคะแนน
1. แนวคิดหลัก และแผนการดำเนินงาน	25 คะแนน
1.1. ความเข้าใจในวัตถุประสงค์หลักของงาน (5 คะแนน)	
1.2. แผนการดำเนินงานและการบริหารจัดการโฆษณา (5 คะแนน)	
1.3. ความชัดเจนของแนวคิดและกลยุทธ์ในการสื่อสาร ที่มีความสอดคล้องกับ Target Persona (5 คะแนน)	
1.1. Key Visual สำหรับงาน Design Artwork และ Video Content ให้สอดคล้องกับ Corporate Identity (CI) องค์กร (10 คะแนน)	
2. ตัวอย่างผลงานที่เกี่ยวข้องกับการประกวดราคา	40 คะแนน
2.1 ตัวอย่างการผลิต Content รูปแบบของ Video Content จำนวน 1 ชิ้นงาน (10 คะแนน)	
2.2 ตัวอย่างการผลิต Content รูปแบบของ Artwork Thumbnails จำนวน 1 ชิ้นงาน (7 คะแนน)	
2.3 ตัวอย่างการผลิต Content รูปแบบของ Article บทความ จำนวน 1 ชิ้นงาน (9 คะแนน)	
2.4 ตัวอย่างการผลิต Video Content เชิดชูสถานพยาบาลที่ผ่านการรับรองกระบวนการคุณภาพมาตรฐาน HA จำนวน 1 ชิ้นงาน (7 คะแนน)	
2.5 ตัวอย่างการผลิต Artwork Banner กิจกรรมการมีส่วนร่วม จำนวน 1 ชิ้นงาน (7 คะแนน)	
3 ความพร้อมขององค์กรในการดำเนินงาน ประวัติ ผลงานประสบการณ์ ทีมงาน	5 คะแนน
3.1 ประวัติ ผลงาน ความพร้อมของบุคลากร ทีมงาน (3 คะแนน)	
3.2 ประวัติและผลงานของบริษัทฯ ย้อยหลังไม่น้อยกว่า 3 ปี (2 คะแนน)	
รวม	70

(2) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 30

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดในข้อ (1) และ (2) เท่ากับร้อยละ 100 และผู้ชนะการเสนอราคาต้องได้คะแนนในข้อ (1) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

.....


.....


.....


ลงชื่อ นางสาวอนุรัักษ์ กัณหารี ประธานกรรมการ² ลงชื่อ นายศุภวิช สิงห์สม กรรมการ² ลงชื่อ นายรัชม อภิณูยานนท์ กรรมการ²



ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มีสิทธิไม่รับพิจารณาข้อเสนอของ ผู้ยื่น
ข้อเสนอที่ยื่นหลักฐานข้อเสนอไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไข ที่กำหนดใน
ประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ เว้นแต่ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความต่างนั้นไม่มีผล
ทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย ซึ่งเป็น
ประโยชน์ต่อสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) เท่านั้น

6. วงเงินงบประมาณ

ใช้งบประมาณจาก แผนการพัฒนาเนื้อหา สื่อ ช่องทางการเผยแพร่สื่อ เพื่อให้ประชาชน ได้
รับรู้ Brand HA (67-54-02) เป็นเงินทั้งสิ้น 600,000 บาท (หกแสนบาทถ้วน)

7. อัตราค่าปรับ

กรณีงานซื้อ ตามข้อ 1.1 คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.2 ต่อวัน ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับ
มอบ

กรณีงานจ้าง ตามข้อ 1.1 – 1.4 คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.1 ต่อวัน ของวงเงินค่าจ้าง
ตามสัญญา / ใบสั่งจ้าง

8. กำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องหลังจากส่งมอบพัสดุ (ถ้ามี)³

ต้องการให้มีการรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องภายหลังจากส่งมอบพัสดุตามสัญญา/ใบสั่ง
ซื้อ/ใบสั่งจ้าง เป็นระยะเวลา 1 ปี

ไม่ต้องการให้มีการรับประกันความชำรุดบกพร่อง

9. รายชื่อผู้กำหนดขอบเขตของงาน/คณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงาน

9.1 นางสาวอนรรักษ์ กัณหารี ประธานกรรมการ²

9.2 นายศุภิช สิงห์สม กรรมการ²

9.3 นายรัชม อภิญญานนท์ กรรมการ²

ลงชื่อ นางสาวอนรรักษ์ กัณหารี ประธานกรรมการ² ลงชื่อ นายศุภิช สิงห์สม กรรมการ² ลงชื่อ นายรัชม อภิญญานนท์ กรรมการ²

หมายเหตุ

1. คำจำกัดความประกอบการพิจารณาเลือกลักษณะการจัดซื้อจัดจ้าง

“พัสดุ” หมายความว่า สินค้า งานบริการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษาและงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งการดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“สินค้า” หมายความว่า วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และทรัพย์สินอื่นใด รวมทั้งงานบริการที่รวมอยู่ในสินค้านั้นด้วย แต่มูลค่าของงานบริการต้องไม่สูงกว่ามูลค่าของสินค้านั้น

“งานบริการ” หมายความว่า งานจ้างบริการ งานจ้างเหมาบริการ งานจ้างทำของและการรับขนตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์จากบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล แต่ไม่หมายความรวมถึงการจ้างลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ การรับขนในการเดินทางไปราชการหรือไปปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐงานจ้างที่ปรึกษา งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง และการจ้างแรงงานตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

“งานก่อสร้าง” หมายความว่า งานก่อสร้างอาคาร งานก่อสร้างสาธารณูปโภค หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นใดและการซ่อมแซม ต่อเติม ปรับปรุง รื้อถอน หรือการกระทำอื่นที่มีลักษณะทำนองเดียวกันต่ออาคาร สาธารณูปโภค หรือสิ่งปลูกสร้างดังกล่าว รวมทั้งงานบริการที่รวมอยู่ในงานก่อสร้างนั้นด้วย แต่มูลค่าของงานบริการต้องไม่สูงกว่ามูลค่าของงานก่อสร้างนั้น อนึ่ง การซ่อมแซม ต่อเติม ปรับปรุง รื้อถอน ที่เข้าลักษณะงานก่อสร้างให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด

“งานจ้างที่ปรึกษา” หมายความว่า งานจ้างบริการจากบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลเพื่อเป็นผู้ให้คำปรึกษาหรือแนะนำแก่หน่วยงานของรัฐในด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม ผังเมือง กฎหมายเศรษฐศาสตร์ การเงิน การคลัง สิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สาธารณสุข ศิลปวัฒนธรรม การศึกษาวิจัย หรือด้านอื่นที่อยู่ในภารกิจของรัฐหรือของหน่วยงานของรัฐ

“งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง” หมายความว่า งานจ้างบริการจากบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลเพื่อออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

2. เจ้าของเรื่องสามารถเลือกใช้ตามข้อเท็จจริง

3. อาจระบุระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องให้เหมาะสมกับการซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น เช่น งานซื้อต้องมีระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องจากผู้ขายไม่ต่ำกว่า 1 ปี เป็นต้น

อนึ่ง ระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องดังกล่าวข้างต้นไม่เกี่ยวกับการรับประกันชิ้นส่วนของผู้ผลิต เช่น การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ หากสถาบันระบุให้รับประกันความชำรุดบกพร่องจากผู้ขาย 1 ปี แต่ผลิตภัณฑ์มีการรับประกันคอมเพรสเซอร์ 5 ปี ก็ไม่ถือว่าผลิตภัณฑ์จะหลุดจากการรับประกันคอมเพรสเซอร์ก่อนระยะเวลาแต่อย่างใด



ลงชื่อ นางสาวนุรักษ์ กัณหาธิ์ ประธานกรรมการ²



ลงชื่อ นายศุภศิข สิงห์สม กรรมการ²



ลงชื่อ นายรัชม อภิญญานนท์ กรรมการ²