



### ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

1. ชื่อโครงการ จัดจ้างที่ปรึกษาสำรวจข้อมูล วิเคราะห์และประมวลผล เพื่อประเมินผลความพึงพอใจและความไว้วางใจของประชาชนต่อสถานพยาบาลที่ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐาน HA และความเชื่อมั่นของสถานพยาบาลต่อการดำเนินงาน สรพ. ปีงบประมาณ 2567
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กลุ่มภารกิจพัฒนาองค์กรและนวัตกรรม
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เป็นเงิน 1,050,000 บาท (หนึ่งล้านห้าหมื่นบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 3 เมษายน พ.ศ.2567  
เป็นเงิน 1,059,000 บาท (หนึ่งล้านห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)
5. ค่าตอบแทนบุคลากร
  - 5.1 ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ
  - 5.2 คุณสมบัติที่ปรึกษา
    - 1) เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพประกอบกิจการที่ปรึกษาซึ่งจดทะเบียนที่ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง
    - 2) เป็นนิติบุคคลจดทะเบียนในประเทศไทยหรือเป็นหน่วยงานของรัฐหรือสถาบันการศึกษา
    - 3) ที่ปรึกษาต้องไม่เป็นผู้มีรายชื่ออยู่ในทะเบียนผู้ทำงานของทางราชการและไม่เคยปรากฏว่าเป็นผู้เจตนาหลีกเลี่ยงการชำระภาษีอากร โดยแสดงหนังสือรับรองของตนเอง
    - 4) ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้อื่น ข้อเสนอรายอื่น ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
    - 5) ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
    - 6) ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือก ให้รับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร หรือเช็คเท่านั้น
    - 7) มีประสบการณ์และความชำนาญในการสำรวจความพึงพอใจและระบบประเมินผลเป็นที่ยอมรับในการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ และความเชื่อมั่น โดยมีผลงานด้านการสำรวจความพึงพอใจหรือความเชื่อมั่นที่เกี่ยวข้องกับระบบบริการของสถานพยาบาลมากกว่า 15 โครงการ และมีประสบการณ์ด้านการประเมินผลขององค์การมหาชนมากกว่า 5 โครงการ
    - 8) ที่ปรึกษามีทีมบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และมีความเชี่ยวชาญ ดังนี้
      - 8.1) ผู้จัดการโครงการ จำนวน 1 คน มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทและต้องมีความรู้ความสามารถประสบการณ์ด้านการบริหารโครงการ หรือการวิจัย หรือ การสำรวจ



วิเคราะห์และประเมินผลไม่น้อยกว่า 10 ปี และมีประสบการณ์ในด้านการบริหารโครงการอย่างน้อย 5 โครงการ

8.2) นักวิเคราะห์/นักวิจัย/ผู้เชี่ยวชาญด้านสถิติ จำนวน 2 คน มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท มีความรู้และประสบการณ์ด้านการวิจัยหรือการประเมินผล การสำรวจความพึงพอใจ การประเมินผลองค์การมหาชน การประเมินแผนงานโครงการ ไม่น้อยกว่า 5 ปี และมีผลงานที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 3 โครงการ

8.3) ผู้ช่วยนักวิเคราะห์/ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน 3 คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท เป็นผู้มีความรู้และมีประสบการณ์ในด้านการสำรวจความพึงพอใจหรือการประเมินผล การสำรวจ จัดเก็บข้อมูลการวิจัยเชิงสำรวจ การประมวลผลข้อมูล ไม่น้อยกว่า 3 ปี

8.4) ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน 1 คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี เป็นผู้มีความรู้และมีประสบการณ์ในด้านการประสานงานโครงการ ไม่น้อยกว่า 2 ปี

5.3 จำนวนที่ปรึกษา 7 คน รวมเป็นเงิน 920,000 บาท (เก้าแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

- 1) ผู้จัดการโครงการ จำนวน 1 คน จำนวน 5 เดือน อัตราเดือนละ 40,000 บาท รวมเป็นเงิน 200,000 บาท
- 2) นักวิเคราะห์/นักวิจัย จำนวน 2 คน จำนวน 5 เดือน อัตราเดือนละ 31,500 บาท รวมเป็นเงิน 315,000 บาท
- 3) ผู้ช่วยนักวิเคราะห์/ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน 3 คน จำนวน 5 เดือน อัตราเดือนละ 21,000 บาท รวมเป็นเงิน 315,000 บาท
- 4) ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน 1 คน จำนวน 5 เดือน อัตราเดือนละ 18,000 บาท รวมเป็นเงิน 90,000 บาท

6. ค่าวัสดุอุปกรณ์ รวมเป็นเงิน 28,600 บาท (สองหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน)

6.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์ เช่น วัสดุสิ้นเปลืองสำหรับสำนักงาน อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เป็นต้น เหม่าจ่ายในอัตรา 10,000 บาท

6.2 ค่าจัดพิมพ์รายงานเบื้องต้น (Inception Report) จำนวน 1 รายการ 3 เล่มๆ ละ 200 บาท รวมเป็นเงิน 600 บาท



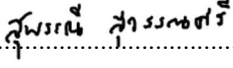
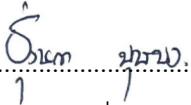

6.3 ค่าจัดพิมพ์รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน 3 รายการๆ ละ 20 เล่มๆ ละ 300 บาท รวมเป็นเงิน 18,000 บาท

7. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) รวมเป็นเงิน - บาท

**8. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการลงพื้นที่สำรวจ รวมเป็นเงิน 110,400 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)**

- 8.1 ค่าเช่าพาหนะ 2,000 บาท x 3 วัน x 5 พื้นที่ รวมเป็นเงิน 30,000 บาท  
8.2 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 2,000 บาท x 3 วัน x 5 พื้นที่ รวมเป็นเงิน 30,000 บาท  
8.3 ค่าที่พัก 1,500 บาท x 2 ห้อง x 3 วัน x 5 พื้นที่ รวมเป็นเงิน 45,000 บาท

**9. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง**

- 9.1 ลงชื่อ.....  .....ประธานกรรมการ  
(นายทรง พิลาลัย)
- 9.2 ลงชื่อ.....  .....กรรมการ  
(นางสาวนาถนภา คำลอยฟ้า)
- 9.3 ลงชื่อ.....  .....กรรมการ  
(นางสาวสุพรรณิ สุวรรณศรี)
- 9.4 ลงชื่อ.....  .....กรรมการ  
(นางสาวรุ่งนภา บุชบง)
- 9.5 ลงชื่อ.....  .....กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวอาทิตย์ดินันท์ อินทร์วรรณ)

**10. ที่มาของราคากลาง**

10.1 การคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด: ตามหลักเกณฑ์ราคากลาง  
จ้างที่ปรึกษาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร 0506/ว 128 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2556 เรื่อง  
หลักเกณฑ์ราคากลางจ้างที่ปรึกษา และคู่มือแนวทางการคัดเลือกและว่าจ้างที่ปรึกษา สำนักบริหารหนี้  
สาธารณะ กระทรวงการคลัง

10.2 ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ  
(ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2561