



คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (privacy notice)

สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน)

.....

คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (“ประกาศ”) นี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ท่านซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ทราบและเข้าใจรูปแบบการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปในประกาศนี้ เรียกว่า “สรพ.” หรือในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมจากท่านเพื่อการดำเนินการภายใต้การดำเนินกิจการของสถาบัน

สรพ. ตระหนักและให้ความสำคัญในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในการมาติดต่อและขอใช้บริการของ สรพ. โดย สรพ. จะควบคุม ดูแลและบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ตามมาตรฐานหลักธรรมาภิบาล และนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ สรพ. ภายใต้การรักษาความมั่นคงปลอดภัยซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลรวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ สรพ. ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ดังนี้

๑. ฐานกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

สรพ. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านภายใต้ฐาน ดังต่อไปนี้

- (๑) ฐานประโยชน์สำคัญต่อชีวิต (Vital Interest)
- (๒) ฐานสัญญา (Contract)
- (๓) ฐานภารกิจสาธารณะ/อำนาจรัฐ (Public Task / Official Authority)
- (๔) ฐานประโยชน์อันชอบธรรมด้วยกฎหมาย (Legitimate Interest)
- (๕) ฐานการปฏิบัติ/หน้าที่ตามกฎหมาย (Legal Obligation)
- (๖) ฐานความยินยอม (Consent)
- (๗) ฐานจดหมายเหตุ/วิจัย/สถิติ (Historical Document, Research, or Statistics)

๒. สรพ. จะดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว ซึ่งเข้าเงื่อนไขที่ไม่จำเป็นต้องได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้ง เพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคลซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถให้ความยินยอมได้ ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ตาม

(๒) เป็นการดำเนินกิจกรรมโดยชอบด้วยกฎหมายที่มีการคุ้มครองที่เหมาะสมของมูลนิธิ สมาคมหรือองค์กรที่ไม่แสวงหากำไรที่มีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการเมือง ศาสนา ปรัชญา หรือสหภาพแรงงานให้แก่สมาชิกผู้ซึ่งเคยเป็นสมาชิก หรือผู้ซึ่งมีการติดต่ออย่างสม่ำเสมอกับมูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรที่ไม่แสวงหากำไรตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวโดยไม่ได้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้นออกไปภายนอกมูลนิธิสมาคม หรือองค์กรที่ไม่แสวงหากำไรนั้น

(๓) เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะด้วยความยินยอมโดยชัดแจ้งของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

(๔) เป็นการจำเป็นเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

(๕) เป็นการจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับ

(ก) เวชศาสตร์ป้องกันหรืออชีวเวชศาสตร์ การประเมินความสามารถในการทำงานของลูกจ้าง การวินิจฉัยโรคทางการแพทย์ การให้บริการด้านสุขภาพหรือด้านสังคม การรักษาทางการแพทย์ การจัดการด้านสุขภาพ หรือระบบและการให้บริการด้านสังคมสงเคราะห์ ทั้งนี้ ในกรณีที่มิใช่การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในความรับผิดชอบของผู้ประกอบอาชีพหรือวิชาชีพหรือผู้มีหน้าที่รักษาข้อมูลส่วนบุคคลนั้นไว้เป็นความลับตามกฎหมาย ต้องเป็นการปฏิบัติตามสัญญาระหว่างเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลกับผู้ประกอบวิชาชีพทางการแพทย์

(ข) ประโยชน์สาธารณะด้านการสาธารณสุข เช่น การป้องกันด้านสุขภาพจากโรคติดต่ออันตรายหรือโรคระบาดที่อาจติดต่อหรือแพร่เข้ามาในราชอาณาจักร หรือการควบคุมมาตรฐานหรือคุณภาพของยา เวชภัณฑ์ หรือเครื่องมือแพทย์ ซึ่งได้จัดให้มีมาตรการที่เหมาะสมและเจาะจงเพื่อคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยเฉพาะการรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลตามหน้าที่หรือตามจริยธรรมแห่งวิชาชีพ

(ค) การคุ้มครองแรงงาน การประกันสังคม หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของผู้มีสิทธิตามกฎหมาย การคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ หรือการคุ้มครองทางสังคม ซึ่งการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเป็นสิ่งจำเป็นในการปฏิบัติตามสิทธิหรือหน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยได้จัดให้มีมาตรการที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานและประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

(ง) การศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ หรือประโยชน์สาธารณะอื่นทั้งนี้ ต้องกระทำเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวเพียงเท่าที่จำเป็นเท่านั้น และได้จัดให้มีมาตรการที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานและประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

(จ) ประโยชน์สาธารณะที่สำคัญโดยได้จัดให้มีมาตรการที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานและประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลชีวภาพตามวรรคหนึ่งให้หมายถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดจากการใช้เทคนิคหรือเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการนำลักษณะเด่นทางกายภาพหรือทางพฤติกรรมของบุคคลมาใช้ทำให้สามารถยืนยันตัวตนของบุคคลนั้นที่ไม่เหมือนกับบุคคลอื่นได้ เช่น ข้อมูลภาพจำลองใบหน้า ข้อมูลจำลองม่านตา หรือข้อมูลจำลองลายนิ้วมือ

ในกรณีที่เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับประวัติอาชญากรรมต้องกระทำภายใต้การควบคุมของหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย หรือได้จัดให้มีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

๓. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

สรพ. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้

(๑) เข้าใช้บริการหรือเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของ สรพ.

(๒) ให้ความช่วยเหลือ ตอบข้อซักถามหรือข้อร้องเรียนของท่าน

(๓) ตรวจสอบและรวบรวมข้อมูลทางสถิติเกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ของประเทศ โดยมีการวิเคราะห์และสรุปเป็นข้อมูลในภาพรวมที่ไม่เปิดเผยตัวตน

(๔) วิเคราะห์ ตรวจสอบเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานหรือการให้บริการ ตลอดจนสนับสนุนการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมใหม่ที่จะทำให้ท่านได้รับความสะดวกสบายและได้รับประสบการณ์ที่ดียิ่งขึ้นในการใช้บริการของ สรพ.

(๕) สนับสนุนการดำเนินงานของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับ สรพ.

(๖) การสรรหา คัดเลือก หรือการบริหารจัดการงานบริหารบุคคล

(๗) การจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุของ สรพ.

(๘) รับเงิน จ่ายเงิน หรือการดำเนินการใด ๆ ด้านการเงินและการบัญชีของ สรพ.

(๙) ประชาสัมพันธ์กิจกรรมและข้อมูลข่าวสารของ สรพ. ให้กับท่านทราบ ตลอดจนเชิญท่านเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของ สรพ.

(๑๐) ป้องกันการกระทำที่ผิดกฎหมาย โดย สรพ. อาจมีการตรวจสอบข้อมูลที่เก็บรวบรวม รวมถึงข้อมูลในกล้อง CCTV เพื่อสอดส่องดูแล ตรวจสอบจับ และป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำที่ผิดกฎหมาย

(๑๑) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่กฎหมายของ สรพ. หรือกฎหมายอื่นกำหนดให้ สรพ. ต้องปฏิบัติ

(๑๒) ดำเนินการอื่นใดตามวัตถุประสงค์แนวนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ สรพ.

๔. ข้อมูลส่วนบุคคลที่เราเก็บรวบรวมและใช้ เพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ได้แจ้งในข้อ ๓. สรพ. เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ดังรายการต่อไปนี้

แหล่งข้อมูลและรายการข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม มีดังนี้

แหล่ง/วิธีการเก็บรวบรวม	รายการข้อมูลส่วนบุคคล
๑. เก็บข้อมูลจากท่านโดยตรงผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่กำหนด	- ชื่อ, นามสกุล, หมายเลขโทรศัพท์ รูปภาพ เลขบัตรประจำตัวประชาชน ที่อยู่ รหัสพนักงาน จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เลขบัญชีธนาคาร เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขวิชาชีพทางการแพทย์ เป็นต้น
๒. เก็บข้อมูลโดยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล	- Cookie data, IP address, Application Logging, Device ID, Browsing history เป็นต้น
๓. เก็บข้อมูลจากแหล่ง	- หน่วยงานของรัฐ - ข้อมูลจากหน่วยงานพันธมิตร - บุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางกฎหมาย

การใช้งานข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์

จุดประสงค์ในการใช้ข้อมูล	รายการข้อมูลส่วนบุคคลที่ใช้
๑. เพื่อการประเมินและรับรอง การประชุม ฝึกอบรม สัมมนา การพัสดุ การร้องเรียน ร้องทุกข์ การรับส่งหนังสือ การเงินการบัญชี เช่น เพื่อการลงทะเบียน เพื่อการยืนยันพิสูจน์ตัวตน สมัครใช้บริการ การเบิกจ่ายเงิน การตอบสนอง การวิจัย การพัฒนางาน	- ชื่อ, นามสกุล, หมายเลขโทรศัพท์ รูปภาพ เลขบัตรประจำตัวประชาชน ที่อยู่ รหัสพนักงาน จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เลขบัญชีธนาคาร เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขวิชาชีพทางการแพทย์ เป็นต้น
๒. เพื่อการบริหารงานบุคคล เช่น เพื่อสำรวจและจัดสรรสวัสดิการ และประโยชน์ตอบแทนอื่น	- เช่น ชื่อ-นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์ รูปภาพ เลขบัตรประจำตัวประชาชน
๓. เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น การประชาสัมพันธ์กิจกรรม	- เช่น ชื่อ-นามสกุล ชื่อหน่วยงานต้นสังกัด (ถ้ามี) และ รูปภาพ

การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์

สรพ. เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อบุคคลหรือนิติบุคคลดังต่อไปนี้

(๑) หน่วยงานของรัฐ องค์กรเอกชน เพื่อดำเนินการยืนยันพิสูจน์ตัวตนหรือเพื่อการส่งข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด การจัดสวัสดิการ เป็นต้น

(๒) เปิดเผยข้อมูลของท่านต่อสาธารณะ ผ่านช่องทางการสื่อสารตามที่ สรพ. กำหนด เช่น เว็บไซต์ของ สรพ. ช่องทาง Social Media สื่ออื่น ๆ เช่น หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์

๕. สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอยู่ในความควบคุมของท่านได้มากขึ้น โดยท่านสามารถใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อบทบัญญัติในส่วนที่เกี่ยวกับสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีผลใช้บังคับซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) สิทธิในการเข้าถึง รับสำเนาและขอให้เปิดเผยที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ สรพ. เก็บรวบรวมอยู่ เว้นแต่กรณีที่ สรพ. มีสิทธิปฏิเสธคำขอของท่านตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล หรือกรณีที่คำขอของท่านจะมีผลกระทบที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

(๒) สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน เพื่อให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

(๓) สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกรณีหนึ่งกรณีใด ดังต่อไปนี้

๑) เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่ สรพ. ทำการตรวจสอบตามคำร้องขอของท่านให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้อง สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

๒) ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยโดยมิชอบด้วยกฎหมาย

๓) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ สรพ. ได้แจ้งไว้ในการเก็บรวบรวม แต่ท่านประสงค์ให้เราเก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปเพื่อประกอบการใช้สิทธิตามกฎหมายของท่าน

๔) เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่ สรพ. กำลังพิสูจน์ให้ท่านเห็นถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือตรวจสอบความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อประโยชน์สาธารณะ อันเนื่องมาจากการที่ท่านได้ใช้สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

๕) สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เว้นแต่กรณีที่ สรพ. มีเหตุในการปฏิเสธคำขอของท่านโดยชอบด้วยกฎหมาย เช่น สรพ. สามารถแสดงให้เห็นว่าการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายยิ่งกว่า หรือเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องทางกฎหมาย หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะตามภารกิจของ สรพ.

๖. การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ

สรพ. ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศเพื่อดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์การจัดตั้ง สรพ. เช่น การลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างประเทศ การพัฒนางานตามวัตถุประสงค์ของ สรพ. การเข้าสู่กระบวนการรับรองมาตรฐานของ The International Society for Quality in Health Care External Evaluation Association การเข้าร่วมประชุมระหว่างประเทศ เป็นต้น โดย สรพ. ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ส่งหรือโอนไปยังต่างประเทศที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้

(๑) เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายที่กำหนดให้ สรพ. จำเป็นต้องส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ

(๒) สรพ. ได้แจ้งให้ท่านทราบและได้รับความยินยอมจากท่านในกรณีที่ประเทศปลายทางมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เพียงพอ ทั้งนี้ เป็นไปตามรายชื่อประเทศที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด

(๓) เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่านหรือของบุคคลอื่น เมื่อท่านไม่สามารถให้ความยินยอมในขณะนั้นได้ หรือ เพื่อดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ

๗. ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

สรพ. เก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี หรือตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด หรือเมื่อได้รับการสั่งการจากผู้มีอำนาจตามกฎหมาย นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดสถานะการมีข้อมูลผูกพันตามกฎหมาย

ทั้งนี้ เมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าว สรพ. จะทำการลบหรือทำลายเมื่อหมดความจำเป็นในการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้น หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไม่สามารถระบุตัวตนได้เพื่อการใช้ประโยชน์ด้านอื่น เช่น การวิเคราะห์ทางสถิติ การปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน หรือประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด

๘. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล

สรพ. มีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอย่างเหมาะสม ทั้งในเชิงเทคนิคและการบริหารจัดการ เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลสูญหาย หรือมีการเข้าถึง ทำลาย ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Policy) ของ สรพ.

นอกจากนี้ สรพ. ได้กำหนดให้มีนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขึ้นโดยประกาศให้ทราบกัน โดยทั่วทั้งสถาบัน พร้อมแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยอ้ารงไว้ซึ่งความเป็นความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (Integrity) และ

สภาพพร้อมใช้งาน (Availability) ของข้อมูลส่วนบุคคล โดย สรพ. ได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวรวมถึงประกาศนี้ในระยะเวลาตามที่เหมาะสม

๙. การมีส่วนร่วมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

สรพ. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลก็ต่อเมื่อได้รับคำร้องขอจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ผู้สืบทาทายาท ผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้อนุบาลหรือผู้พิทักษ์ตามกฎหมาย หรือผู้ที่มีอำนาจโดยชอบธรรมจากเจ้าของข้อมูล โดยส่งคำร้องขอผ่านช่องทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือติดต่อทางหมายเลขโทรศัพท์ตามที่ระบุไว้ในประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ สรพ.

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูล ผู้สืบทาทายาท ผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้อนุบาลหรือผู้พิทักษ์ตามกฎหมาย หรือผู้ที่มีอำนาจโดยชอบธรรมจากเจ้าของข้อมูล มีการคัดค้านการจัดเก็บ ความถูกต้อง หรือการกระทำใด ๆ เช่น การแจ้งดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล สรพ. จะดำเนินการบันทึกหลักฐานคำคัดค้านดังกล่าวไว้เป็นหลักฐานด้วย

ทั้งนี้ สรพ. อาจปฏิเสธสิทธิตามวรรคสองได้ตามกรณีที่มีกฎหมายกำหนด หรือในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกทำให้ไม่ปรากฏชื่อหรือสิ่งบอกลักษณะอันสามารถระบุตัวท่านได้

๑๐. ความรับผิดชอบของบุคคลซึ่งประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

สรพ. ได้กำหนดให้เจ้าหน้าที่เฉพาะผู้ที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องในการจัดเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของกิจกรรมการประมวลผลนี้เท่านั้นที่สามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ โดย สรพ. จะดำเนินการให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด

๑๑. การเปลี่ยนแปลงแก้ไขคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว

ในการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงประกาศนี้ สรพ. อาจพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามที่เหมาะสมและจะทำการแจ้งให้ท่านทราบผ่านช่องทางการสื่อสารของ สรพ. โดยในการเข้าใช้งานผลิตภัณฑ์หรือบริการภายใต้กิจกรรมการประมวลผลนี้ของท่าน ถือเป็นการรับทราบข้อตกลงในประกาศนี้ ทั้งนี้ โปรดหยุดการใช้งานหากท่านไม่เห็นด้วยกับข้อตกลงในประกาศฉบับนี้ หากท่านยังคงใช้งานต่อไปภายหลังจากที่ประกาศนี้มีการแก้ไขและนำขึ้นประกาศในช่องทางข้างต้นแล้ว จะถือว่าท่านได้รับทราบการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวแล้ว

๑๒. การติดต่อสอบถาม

ท่านสามารถติดต่อสอบถามเกี่ยวกับประกาศฉบับนี้ได้ที่

สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน)

เลขที่ ๘๘/๓๙ อาคารสุขภาพแห่งชาติ ชั้น ๕ ซอยสาธารณสุข ๖ ถนนติวานนท์

ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ (+๖๖) ๐ ๒๐๒๗ ๘๘๔๔

หมายเลขโทรสาร (+๖๖) ๐ ๒๐๒๖ ๖๖๘๐

E-mail : saraban@ha.or.th

/เจ้าหน้าที่...

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน)

เลขที่ ๘๘/๓๙ อาคารสุขภาพแห่งชาติ ชั้น ๕ ซอยสาธารณสุข ๖ ถนนติวานนท์

ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ (+๖๖) ๐ ๒๐๒๗ ๘๘๔๔ ต่อ ๙๖๐๖

E-mail : sinsermsak@ha.or.th

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

นางปิยวรรณ ลิ้มปัญญาเลิศ

(นางปิยวรรณ ลิ้มปัญญาเลิศ)

ผู้อำนวยการสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล